

## СХВАЛЕНО

Вченою радою ВНЗ „Київський  
університет ринкових відносин”

„28” 02 2017р

Протокол № 2/17

## ЗАТВЕРДЖУЮ:

Ректор ВНЗ „Київський  
університет ринкових відносин”

  
В.З. Персвань  
„08” 03 2017 р



# ПОЛОЖЕННЯ ПРО РАДУ МОЛОДИХ ВЧЕНИХ ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ РИНКОВИХ ВІДНОСИН»

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Рада молодих вчених ВНЗ „Київський університет ринкових відносин” (в подальшому РМВ) є добровільним об'єднанням, створеним з метою активізації наукових досліджень, сприяння професійному зростанню та захисту соціальних інтересів молодих науковців.

1.2. Молодими науковцями вважаються доктори і кандидати наук, докторанти, аспіранти, викладачі, здобувачі, наукові працівники і співробітники та студенти, які активно займаються науково-дослідною роботою, віком до 35 років включно.

1.3. РМВ створена з ініціативи наукової молоді, керується у своїй діяльності чинним законодавством, Статутом, а також принципами добровільності, відкритості, рівноправності і самоврядування.

1.4. Діяльність РМВ координується адміністрацією університету через проректора з науково-педагогічної роботи.

1.5. Голова РМВ може бути членом Вченої ради.

## 2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ РМВ

2.1. Сприяти ефективній та результативній науково-дослідній роботі молодих науковців, що передбачає:

- надання молодим науковцям інформаційної, методичної та організаційної допомоги при підготовці дисертаційних робіт, виданні авторефератів, опублікуванні наукових праць;

- сприяння участі молодих науковців у науково-практичних конференціях та семінарах, конкурсах науково-дослідних робіт, виставках, круглих столах, наукових читаннях тощо;

- сприяння залученню обдарованої студентської молоді до науково-дослідної роботи кафедр інституту;

- надання інформаційної підтримки участі наукової молоді у міжнародних програмах, проектах, грантах;

- сприяння поширенню результатів наукових досліджень молодих науковців та впровадженню їх у практику;

- проведення аналізу можливості виконання молодими вченими науково-дослідних та договірних робіт на замовлення різних установ, організацій, комерційних структур;

2.2. Підтримувати наступність наукових досліджень та сприяти розвитку наукових шкіл.

2.3. Активізувати процес підвищення наукової кваліфікації молодих науковців та спеціалістів;

2.4. Сприяти професійному зростанню наукової молоді, висувати кандидатури молодих науковців на здобуття премій, грантів, стипендій і закріпленню кращих молодих наукових кадрів в штаті інституту.

2.5. Розвивати молодіжні наукові ініціативи, організовувати і проводити наукові конференції, семінари, конкурси наукових робіт, диспути, круглі столи та інші науково-методичні заходи.

2.6. Сприяти представленню, захисту і реалізації професійних, інтелектуальних, юридичних, соціально-побутових інтересів і прав молодих науковців і спеціалістів.

### **3. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ**

3.1. Рада молодих вчених має право:

- представляти і захищати права та законні інтереси наукової молоді в органах місцевого самоврядування, наукових і громадських об'єднаннях;

- виступати з ініціативами щодо різних питань наукового і громадського життя наукової молоді;

- організовувати лекторії, наукові школи, семінари, конференції;

- ініціювати підготовку друку збірників наукових праць;

- організовувати і розвивати співробітництво з науковими і студентськими об'єднаннями інших ВНЗ;

- ініціювати проведення зборів наукової молоді РМВ;

- ініціювати і брати участь у створенні громадських некомерційних організацій, мета і завдання яких відповідають цілям і завданням РМВ;

- брати участь у регіональних, загальнодержавних, міжнародних проектах і програмах;

- організовувати центри ділового співробітництва, клуби, виставки, конкурси, ярмарки тощо;

- здійснювати іншу діяльність в інтересах наукової молоді МЕГІ, яка не суперечить чинному законодавству;

3.2. Рада зобов'язана:

- дотримуватись законодавства України, загальновизнаних принципів і норм міжнародного права, що стосуються сфери наукової діяльності; а також норм, передбачених Статутом і Положенням про РМВ;

- поширювати інформацію про свою діяльність;

- представляти щорічний звіт про свою діяльність на засіданні Вченої ради;

- готувати необхідну інформацію і звіти для представлення у відповідний департамент МОН України щодо виконання Указів Президента України про підтримку молодих учених і спеціалістів.

#### **4. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ РМВ МЕГІ**

4.1. Членами РМВ можуть бути молоді учені, викладачі, докторанти та аспіранти навчальних і наукових підрозділів університету у віці не більше 35 років.

4.2. Кандидатури в члени РМВ висувуються загальними зборами наукової молоді навчальних або наукових структурних підрозділів або Радами молодих науковців інститутів, факультетів, аспірантури, докторантури. З метою підвищення ефективності своєї роботи до складу РМВ можуть бути додатково обрані нові члени шляхом проведення відкритого голосування.

4.3. Члени РМВ обираються на строк до 3-х років. Подальше членство в Раді може бути продовжено з порядком, обумовленим у п. 4.2.

4.4. Виключення з членів РМВ може здійснюватися у випадках:

- відкликання повноважень за рішенням загальних зборів або Ради молодих вчених відповідних структурних підрозділів;

- здійснення членом РМВ дій, які грубо порушують Положення і принципи РМВ;

- невиконання рішень РМВ;

- письмового клопотання про своє бажання вийти зі складу РМВ;

4.5. Члени Ради мають рівні права і однакові обов'язки.

##### 4.5.1. Права члена РМВ:

- брати участь у засіданнях РМВ, виявляти ініціативу, висловлювати власні погляди, вносити на розгляд будь-які пропозиції з питань діяльності РМВ і брати участь у вільному обговоренні всіх питань відповідно затвердженого регламенту;

- за власним бажанням, згідно із встановленим РМВ порядком, у будь-який момент добровільно припинити своє членство в РМВ;

##### 4.5.2. Обов'язки члена РМВ:

- дотримуватись чинного законодавства України та цього Положення і виконувати рішення РМВ, прийняті в межах її повноважень;

- виконувати покладені на себе зобов'язання, керуватися у своїй діяльності цілями, задачами і принципами РМВ;

- вчасно виконувати рішення РМВ та розпорядження її голови;

- у своїй діяльності, що стосується компетенції РМВ, чітко дотримувались рішень РМВ.

#### **5. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА**

5.1. Засідання РМВ проводиться по мірі необхідності, але не рідше, ніж один раз на семестр. РМВ вважається правомочною приймати рішення, якщо

на її засіданні присутні не менше двох третіх її членів. Рішення РМВ приймається більшістю голосів, присутніх на засіданні.

5.2. Голова, заступник голови та секретар РМВ обирається більшістю голосів на установчому засіданні РМВ і затверджується наказом ректора на строк до 3-х років;

5.3. Голова РМВ організовує і керує роботою РМВ, здійснює взаємодію з іншими організаціями відповідно до Положення про РМВ;

5.4. Голова Ради має право:

- приймати рішення про скликання і терміни проведення чергового засідання РМВ;

- головувати на засіданнях РМВ;

- координувати діяльність РМВ;

- брати участь в засіданнях Вченої ради;

- представляти РМВ в громадських та інших організаціях при наявності відповідного доручення;

- делегувати частину своїх повноважень заступнику голови;

- брати участь в укладанні договорів та угод;

- вирішувати інші питання підготовки і проведення засідання РМВ.

5.5. Голова РМН зобов'язаний:

- формувати порядок денний, готувати необхідні матеріали і проводити засідання РМВ, здійснюючи функції голови цього засідання, чи передавати ці функції заступнику голови РМВ;

- контролювати дотримання членами РМВ цього Положення і діяльності РМВ в цілому;

- звітувати перед членами РМВ на його засіданні про діяльність РМВ;

- забезпечувати ефективну діяльність РМВ відповідно до п. 2 цього положення

5.6. Рада має право кваліфікованою більшістю голосів (не менше 2/3 від числа всіх членів РМВ) висловити недовіру голові РМВ. У випадку, коли голова РМВ припиняє свої функції або членство в Раді, функції голови РМВ автоматично переходять до заступника голови РМВ, який зобов'язаний внести до порядку денного найближчого засідання РМВ питання про вибори і призначення голови РМВ і його заступника, а також провести це засідання протягом одного місяця. Якщо голова РМВ тимчасово не може виконувати свої обов'язки (відрадження, хвороба і т.д.), то РМВ більшістю голосів передає функції виконуючого обов'язки голови РМВ заступнику або одному з членів РМВ;

5.7. Заступник здійснює повноваження, передані йому Головою. Заступник Голови РМВ може брати участь у засіданнях Вченої ради і виконувати функції голови РМВ в період його відсутності;

5.8. Секретар РМВ відповідає за інформаційну підтримку діяльності РМВ у межах повноважень, визначених Головою РМН та ведення відповідної документації.

## **6. ВЗАЄМОДІЯ РМВ ІЗ АДМІНІСТРАЦІЄЮ І ВЧЕНОЮ РАДОЮ**

6.1. Адміністрація та Вчена рада університету надає організаційну та консультативну підтримку для здійснення діяльності РМВ, передбаченої цим Положенням та сприяє одержанню своєчасної і повної інформації щодо діяльності наукової молоді університету;

6.2. Проректор з науково-педагогічної роботи або керівник структурного підрозділу за його дорученням може брати участь у роботі РМВ, надавати інформацію про рішення Вченої ради, про інші нормативні документи, які стосуються діяльності РМВ, вносити пропозиції щодо участі РМВ у вирішенні задач університету.

## **7. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РАДИ МОЛОДИХ ВЧЕНИХ**

7.1. Кошти Ради молодих вчених формуються з коштів, наданих навчальним закладом (за наявності можливостей), добровільних внесків громадських організацій, фондів, підприємств, установ; громадян України та коштів від інших видів діяльності, не заборонених чинним законодавством, і використовуються на виконання цілей та завдань, передбачених цим Положенням.

## **8. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ**

8.1. Пропозиції щодо зміни діючого Положення РМВ розглядаються на засіданні Вченої ради за поданням РМВ, за умови їх прийняття кваліфікованою більшістю голосів (не більше 2/3 від числа всіх членів РМВ).

8.2. Рішення про припинення діяльності РМВ може прийматися Адміністрацією університету або Вченою радою.