

СХВАЛЕНО

Вченою радою ВНЗ „Київський
університет ринкових
відносин”

„31” жовтня 2016 р

Протокол № 9/16

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Ректор ВНЗ „Київський університет
ринкових відносин”

І.В.Черевань
І.В.Черевань

20 16 р



ПОЛОЖЕННЯ

ПРО ЕЛЕКТРОННИЙ ЖУРНАЛ КИЇВСЬКОГО УНІВЕРСИТЕТУ РИНКОВИХ ВІДНОСИН «ЕКОНОМІКА, БІЗНЕС- АДМІНІСТРУВАННЯ, ПРАВО» ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ РИНКОВИХ ВІДНОСИН»

1. Загальні положення

Електронний журнал Київського університету ринкових відносин «Економіка, бізнес-адміністрування, право» Вищого навчального закладу «Київський університет ринкових відносин» (далі – журнал) присвячений висвітленню актуальних проблем у галузях економіки, менеджменту, маркетингу, права, підтримці традицій інтеграції вузівської науки з практикою, сприянню поширення досвіду наукової, науково-педагогічної та виробничої діяльності, становленню кадрів вищої кваліфікації.

Журнал є науковим електронним виданням, що видається згідно рішення Вченої ради Київського університету ринкових відносин (протокол № 6 від 16.03.2016 р.), Міжнародний номер ISSN 2519-2647

Журнал має статус міжнародного видання.

Засновником видання є Київський університет ринкових відносин.

Випуск журналу здійснюється за рахунок власних коштів навчального закладу, спонсорських внесків, особистих коштів авторів.

Обсяг видання 10-15 умовних друкованих аркушів.

Робочими мовами збірника є українська, російська, англійська.

Періодичність видання збірника – два рази на рік.

2. Організація роботи та порядок формування номера збірника

Для організаційно-видавничої та науково-редакторської підготовки статей до друку Вчена рада затверджує головного редактора, редакційну колегію журналу та рекомендує черговий випуск журналу до друку.

Черговий випуск журналу підписує до друку головний редактор.

Набір, верстка, макетування здійснюється під контролем відповідального редактора. Тираж визначається в залежності від наявності фінансування та кількості авторів.

Розсилка електронного примірника журналу авторам та за обов'язковим списком здійснюється під контролем редакційної колегії.

Редколегія розробляє і друкує в кожному номері журналу вимоги до рукопису під заголовком „До відома авторів”.

Статті подаються авторами в редакцію журналу (виконавчому редакторові), де здійснюється їхня реєстрація, попередня перевірка на відповідність формальним вимогам.

Актуальність, наукова новизна та практична значущість є основними критеріями для рекомендації статті для опублікування в журналі. Рекомендований обсяг статті від 10 сторінок.

Статті друкуються, як правило, у порядку черговості їхнього надходження в редакцію. Якщо стаття направляється авторові на доопрацювання, то датою надходження вважається дата її повернення в редколегію. Редколегія має право встановлювати черговість публікацій статей.

Редколегія підтверджує авторові одержання статті протягом 15 днів після її надходження.

Всі матеріали проходять рецензування та перевірку на плагіат. У випадку позитивної рецензії й відсутності зауважень, що вимагають авторського виправлення, стаття приймається редакцією і включається в черговий номер збірника.

Якщо в рецензії на статтю є рекомендації щодо її доопрацювання, то редколегія направляє статтю авторові для виконання вказівок рецензента. У випадку відхилення статті редколегія повідомляє авторові про це та надає мотивоване обґрунтування відмови. Прізвище рецензента може бути повідомлене авторові лише за згодою рецензента.

Відповідальність за точність наданих фактів, цитат, цифр і прізвищ несуть автори матеріалів. Редакція не завжди поділяє думку авторів.

3. Вимоги до статей

У журналі публікуються статті, які містять нові теоретичні та практичні результати в галузях економіки, менеджменту, маркетингу, права.

Редакційна колегія приймає статті обсягом від 6 сторінок у електронному вигляді (через електронну пошту).

Структура статті повинна відповідати наступним вимогам: постановка проблеми у загальному вигляді та її зв'язок із важливими науковими чи практичними завданнями; аналіз останніх досліджень і публікацій, у яких започатковано розв'язання даної проблеми і на які спирається автор; виділення невирішених раніше частин загальної проблеми, котрим присвячується означена стаття; формулювання цілей статті (постановка завдання); виклад основного матеріалу дослідження з повним обґрунтуванням отриманих наукових результатів; висновки з даного дослідження та перспективи подальших досліджень у даному напрямку.

Технічні вимоги до матеріалів: шрифт Times New Roman, кегль 14, міжрядковий інтервал 1,5, усі поля – 2 см. Усі структурні елементи статті визначаються жирним шрифтом.

Разом зі статтею подаються авторська довідка (прізвище, ім'я та по-батькові, місце навчання, інформація про наукового керівника, повна поштова адреса, телефон, e-mail та рецензія на статтю для осіб, які не мають наукового ступеня та вченого звання.

3. Обов'язки членів редколегії

Головний редактор забезпечує дотримання тематичної спрямованості журналу, визначає перелік рубрик відповідно до актуальних напрямів сучасних досліджень та здійснює загальне керівництво підготовкою та виданням чергових номерів журналу.

Відповідальний редактор журналу формує редакційний портфель рукописів статей відповідно до змісту рубрик і редакційних вимог, здійснює вичитку верстки кожного номера журналу.

Науковий редактор забезпечує належний фаховий відбір, рецензування та доопрацювання поданих до друку рукописів.

**ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ РИНКОВИХ ВІДНОСИН»**

НАКАЗ

«___» вересня 2016 р.

м. Київ

№

*Про електронний журнал
«Економіка, бізнес-адміністрування, право»*

У відповідності до Наказу Міністерства освіти і науки України, Національної академії наук України, Вищої атестаційної комісії України 30.09.2004р. № 768/431/547, Зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 18 жовтня 2004 р. за № 1329/9928

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про електронний журнал «Економіка, бізнес-адміністрування, право» вищого навчального закладу «Київський університет ринкових відносин», затверджене рішенням Вченої ради Київського університету ринкових відносин (протокол № 6 від 16.03.2016 р);

2. Затвердити склад редакційної колегії електронного журналу «Економіка, бізнес-адміністрування, право» у відповідності до додатку А.

3. Затвердити вимоги до оформлення та змісту наукових статей, які подаються до електронного журналу «Економіка, бізнес-адміністрування, право» Вищого навчального закладу «Київський університет ринкових відносин» у відповідності до додатку Б.

4. Контроль за виконанням наказу покладаю на проректора з науково-педагогічної роботи проф. Храпкіну В.В.

Ректор

І.В.Черевань

Додаток А
до наказу № _____
від _____

**СКЛАД РЕДАКЦІЙНОЇ КОЛЕГІЇ ЕЛЕКТРОННОГО ЖУРНАЛУ КИЇВСЬКОГО
УНІВЕРСИТЕТУ РИНКОВИХ ВІДНОСИН «ЕКОНОМІКА, БІЗНЕС-
АДМІНІСТРУВАННЯ, ПРАВО» ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ РИНКОВИХ ВІДНОСИН»**

(затверджений рішенням Вченої ради
(протокол №__ від _____року)

№	Прізвище, ім'я, по- батькові	Посада
1	Черевань Ірина Вікторівна	– головний редактор, кандидат екон. наук, доцент, ректор;
2	Храпкіна Валентина Валентинівна	– науковий редактор, д-р. екон. наук, професор, академік Академії економічних наук України
3	Ганущак Тетяна Ваєнтинівна	– відповідальний редактор, к.е.н., доцент;
ЧЛЕНИ РЕДКОЛЕГІЇ		
4	Белікова Олена Юріївна	– д-р. екон. наук, професор;
5	Румянцев Анатолій Павлович	– д-р. екон. наук, професор, академік Вищої школи України та Академії економічних наук України.
6	Дученко Микола Андрійович	– д-р. екон. наук, професор
7	Грозний Ігор Сергійович	– д-р. екон. наук, професор
8	Глушков Валерій Олександрович	– д-р. юрид. наук, професор;
9	Безпаленко Ольга Володимирівна	– канд. екон. наук, доцент
10	Плотнікова Лідія Іванівна	– канд. екон. наук, доцент

**ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ ТА ЗМІСТУ НАУКОВИХ СТАТЕЙ, ЯКІ
ПОДАЮТЬСЯ ДО ЕЛЕКТРОННОГО ЖУРНАЛУ КИЇВСЬКОГО УНІВЕРСИТЕТУ
РИНКОВИХ ВІДНОСИН «ЕКОНОМІКА, БІЗНЕС-АДМІНІСТРУВАННЯ, ПРАВО»
ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ РИНКОВИХ
ВІДНОСИН»**

1.1. *Назва статті* має бути короткою (5–9 слів), адекватно відбивати її зміст, відповідати суті досліджуваної наукової проблеми. При цьому слід уникати назв, що починаються зі слів: "Дослідження питання...", "Деякі питання...", "Проблеми...", "Шляхи...", в яких не відбито достатньою мірою суть проблеми.

1.2. *Анотацію* набирати курсивом 12 кеглем. Виклад матеріалу в анотації має бути стислим і точним (близько 50 слів). Слід застосовувати синтаксичні конструкції безособового речення, наприклад: "Досліджено...", "Розглянуто...", "Установлено..." (наприклад, "Досліджено генетичні мінливості... Отримано задовільні результати...")

1.3. *Посилання* в тексті подавати тільки у квадратних дужках, наприклад [1], [1, 6]. Посилання на конкретні сторінки наводити після номера джерела, потім через кому сторінку (маленьке с.), далі її номер (наприклад: [1, с. 5]). Якщо далі йде інше джерело, то ставити його номер через крапку з комою в тих самих дужках (наприклад, [4, с. 5; 8, с. 10-11]). Не подавати в тексті розгорнутих посилань, таких як (Іванов А.П. Вступ до мовознавства. — К., 2000, — С. 54).

Усі цитати, мова оригіналу яких є іншою, подавати мовою Вісника й обов'язково супроводжувати їх посиланнями на джерело і конкретну сторінку. Не робити посторінкових посилань, а подавати їх у дужках безпосередньо в тексті.

1.4. На всі рисунки й таблиці давати посилання в тексті. Усі рисунки мають супроводжуватися підрисунковими підписами, а таблиці повинні мати заголовки.

Рисунки виконувати у редакторі Microsoft Word 6.0, 7.0 за допомогою функції "Створити рисунок", а не виконувати рисунок поверх тексту. Написи на рисунки виконувати засобами Microsoft Word з тим, щоб редактор мав можливість зробити в них необхідні виправлення.

Формули у статтях по всьому тексту набирати у формульному редакторі – Eq. 3.0, шрифт TIMES, 10 кегль. Терміни по всій роботі мають бути уніфікованими.

ЗРАЗОК ОФОРМЛЕННЯ СТАТТІ

УДК (номер УДК)

*Л.С. Іванченко, д.е.н., доцент
Київський університет ринкових відносин*

НАЗВА СТАТТІ

*Текст анотації українською мовою
Ключові слова: (4-7 слів та словосполучень)*

Текст статті

Актуальність проблематики та постановка задачі.
Мета статті
Об'єкт дослідження
Предмет дослідження
Виклад основного матеріалу
Висновки та пропозиції
Література

НАЗВА СТАТТІ (російською)

*Л.С. Іванченко, д.э.н., доцент
Киевский университет рыночных отношений*

*Текст анотації російською мовою
Ключові слова: 4-7 слів та словосполучень російською мовою*

НАЗВА СТАТТІ (англійською)

*L.Ivanchenko Dr. Sc. (Economics), Ass. Prof.
Kyiv University for Market Relations*

*Текст анотації англійською мовою
Ключові слова: 4-7 слів та словосполучень англійською мовою*