

073 «МЕНЕДЖМЕНТ»

Освітньо-професійна програма на першому (бакалаврському) рівні
«Менеджмент організацій і адміністрування»

Гарант програми –Плотнікова Лідія Іванівна-канддат економічних наук,
доцент <http://kumr.edu.ua/kafedra-menedzhmentu-ta-marketynghu/>

Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність	073 «Менеджмент»
Обсяг програми	240 кредитів ЄКТС
Тривалість програми	3 роки 10 місяців
Форма навчання	денна

Мета освітньо-професійної програми

Надати базові знання і практичні навички з менеджменту підприємницької діяльності із широким доступом до працевлаштування і подальшого навчання. Сформувані загальні і професійні компетентності з менеджменту організацій та підготовці фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами.

Особливості освітньо-професійної програми

Програма передбачає вивчення професійно орієнтованих дисциплін на всіх курсах, проходження виробничих практик на провідних підприємствах, високий рівень володіння державною та іноземною мовою, а також стажування за кордоном в рамках програми мобільності Erasmus+.

Працевлаштування та конкурентні переваги випускників програми:

Бакалавр з менеджменту може займати первинні посади відповідно до професійних назв робіт за: «Національним класифікатором України. Класифікатор професій ДК 003:2010. Бакалавр менеджменту може обіймати первинні посади за професійними назвами робіт класифікаційного угруповання "Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів", що характеризуються спеціальними професійними компетенціями відповідно до узагальненого об'єкта діяльності.

1452 Менеджери (управителі) в оптовій торгівлі та посередництві у торгівлі

1453 Менеджери (управителі) в роздрібній торгівлі побутовими та непродовольчими товарами та їх ремонті

1453.1 Менеджери (управителі) в роздрібній торгівлі побутовими товарами
1453.2 Менеджери (управителі) в роздрібній торгівлі непродовольчими товарами
1454 Менеджери (управителі) в роздрібній торгівлі продовольчими товарами
1455 Менеджери (управителі) в готелях та інших місцях розміщення
1455.1 Менеджери (управителі) в готельному господарстві
1456 Менеджери (управителі) з організації харчування
147 Менеджери (управителі) у сфері операцій з нерухомістю, здавання під найом та послуг юридичним особам
1471 Менеджери (управителі) у сфері операцій з нерухомістю для третіх осіб
1472 Менеджери (управителі) у сфері аренди машин та устаткування
1473 Менеджери (управителі) у сфері надання інформації
1474 Менеджери (управителі) у сфері досліджень та розробок 1475.2 Менеджери (управителі) з бухгалтерського обліку 1475.3 Менеджери (управителі) з дослідження ринку та вивчення суспільної думки
1475.4 Менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління
1476.1 Менеджери (управителі) з реклами
1477 Менеджери (управителі) з підбору, забезпечення та використання персоналу
1477.1 Менеджери (управителі) з підбору, забезпечення та використання персоналу
1483 Менеджери (управителі) у соціальній сфері
149 Менеджери (управителі) в інших видах економічної діяльності
1491 Менеджери (управителі) у житлово-комунальному господарстві
1493 Менеджери (управителі) систем якості
1496 Менеджери (управителі) із соціальної та корпоративної відповідальності
1499 Менеджери (управителі) в інших видах економічної діяльності, не віднесені до інших угруповань

Програмні результати навчання:

- Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
- Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.
- Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.
- Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.
- Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

- Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.
- Виявляти навички організаційного проектування.
- Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.
- Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.
- Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.
- Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.
- Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.
- Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.
- Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.
- Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.
- Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.
- Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.
- Базові знання та сучасні підходи до здійснення маркетингової, комерційної та операційної діяльності підприємства, вміння проводити моніторинг, аналізувати, контролювати, діагностувати та планувати діяльність підприємства.
- Знання управлінської термінології, концептуальних засад менеджменту, вміння використовувати сучасні методи управління підприємствами різних форм власності та сфер діяльності.
- Знання принципів управління соціально-економічних систем на мікро- і макрорівнях та методів оптимізації процесів управління.
- Знання особливостей контрактної діяльності підприємств та специфіки середовища національного і зарубіжних ринків.
- Вміти виявляти і аналізувати вплив елементів марко- та мікроекономічного середовища на підприємстві.
- Базові знання та розуміння з фундаментальних природничих наук, математики та інформаційних технологій, в обсязі, необхідному для освоєння загально-професійних та фахових дисциплін та використання їх методів в обраній професії.
- Вміння виконувати комп'ютерні обчислення, що мають відношення до менеджменту та економіки, використовуючи належне програмне забезпечення, знання як аналізувати та відображати результати.

- Високий рівень володіння англійською мовою, включаючи спеціальну термінологію, для проведення ділових переговорів.
- Розуміти різні інструментарії та стратегії, що мають відношення до діагностування та аналізу різних типів управлінських проблем.
- Ініціювати, розробляти, впроваджувати та оцінювати ефективність реалізації інвестиційно-інноваційних проектів стратегічного розвитку підприємства.
- Підтримувати ділові контакти, вести ділову бесіду із закордонними партнерами, у тому числі й однією з іноземних мов.
- Вивчати міжнародні ринки, євроінтеграційні процеси та перспективи співпраці із закордонними партнерами на засадах кроскультурної взаємодії.
- Здійснювати моніторинг запобігання кризових явищ за системою показників та критеріїв, ідентифікувати та аналізувати можливий вплив факторів ризику на результативність роботи підприємства.