

**Коледж Вищого навчального закладу  
«Київський університет ринкових відносин»**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**  
**фахової передвищої освіти**

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ: 07 Управління та адміністрування

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ: 073 Менеджмент

КВАЛІФІКАЦІЯ: фаховий молодший бакалавр



Затверджено Вченою радою  
Голова Вченої ради  
І.В. Черевань  
(протокол № 1 від 31 серпня 2021 р.)

Освітня програма вводиться в дію  
з 01 вересня 2021 р.  
(наказ № 29/1 від 31 08 2021 р.)

КИЇВ 2021



## ПЕРЕДМОВА

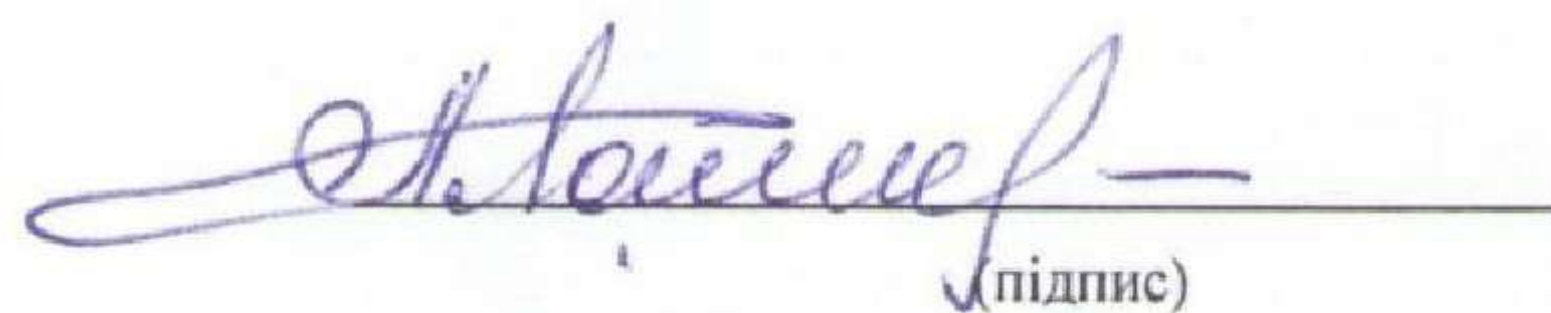
Освітньо-професійна програма «Менеджмент» є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентності, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги у підготовці фахових молодших бакалаврів у галузі 07 Управління і адміністрування спеціальності 073 Менеджмент.

Розроблено на основі Стандарту фахової передвищої освіти: освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр, галузь знань 07 Управління та адміністрування, спеціальність 073 Менеджмент, затвердженого і введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 р. № 697.

Освітньо-професійна програма «Менеджмент» розроблена робочою групою випускової циклової комісії з маркетингу та менеджменту Коледжу ВНЗ «Київський університет ринкових відносин» у складі:

### КЕРІВНИК РОБОЧОЇ ГРУПИ:

Плотнікова Л.І. – к.е.н., доцент, голова випускової циклової комісії з маркетингу та менеджменту Коледжу ВНЗ «Київський університет ринкових відносин»



(підпис)

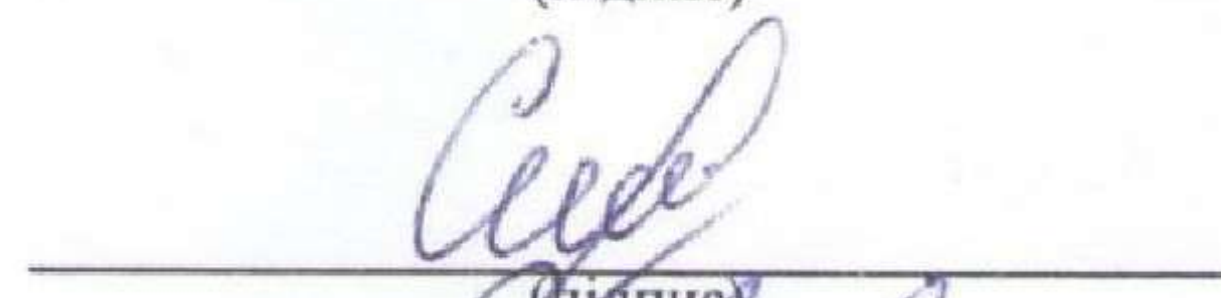
### ЧЛЕНИ РОБОЧОЇ ГРУПИ:

Лопатенко Л.О. – викладач випускової циклової комісії з маркетингу та менеджменту Коледжу ВНЗ «Київський університет ринкових відносин»



(підпис)

Сподарець М.В. – викладач випускової циклової комісії з маркетингу та менеджменту Коледжу ВНЗ «Київський університет ринкових відносин»



(підпис)

Черевко В.П. – к.психол.н, доцент, викладач випускової циклової комісії з маркетингу та менеджменту Коледжу ВНЗ «Київський університет ринкових відносин»



(підпис)

### Рецензенти:

Король О.В. – Директор ТОВ «КАРТАС-ЛТД».

Дога В.С. - доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри менеджменту Закладу вищої освіти «Міжнародний університет бізнесу і права».

Освітньо-професійна програма фахової передвищої освіти «Менеджмент» підготовки фахових молодших бакалаврів галузі 07 Управління і адміністрування спеціальності 073 Менеджмент схвалена науково-методичною радою університету та затверджена Вченою радою ВНЗ «Київський університет ринкових відносин» (протокол № 1 від 31 серпня 2021 р.).

Порядок розробки, експертизи, затвердження і внесення змін у освітню програму регулюється Положенням про освітні програми підготовки фахівців різних ступенів вищої освіти у ВНЗ «Київський університет ринкових відносин».

Ця освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу ВНЗ «Київський університет ринкових відносин».



**1. Профіль освітньо-професійної програми  
«Менеджмент» фахової передвищої освіти зі  
спеціальності 073 Менеджмент  
галузі знань 07 Управління і адміністрування**

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	Вищий навчальний заклад «Київський університет ринкових відносин» Коледж Вищого навчального закладу «Київський університет ринкових відносин»
<b>Рівень освіти</b>	Фахова передвища освіта
<b>Ступінь фахової передвищої освіти що присвоюється</b>	Фаховий молодший бакалавр
<b>Назва галузі знань</b>	07 Управління і адміністрування
<b>Назва спеціальності</b>	073 Менеджмент
<b>Орієнтація програми</b>	Освітньо-професійна
<b>Офіційна назва програми</b>	Освітньо-професійна програма «Менеджмент» фахової передвищої освіти зі спеціальності 073 Менеджмент галузі знань 07 Управління і адміністрування
<b>Кваліфікація освітня, що присвоюється</b>	Фаховий молодший бакалавр з менеджменту
<b>Рівень кваліфікації</b>	Національна рамка кваліфікацій – 5 рівень; FQ-ЕНЕН - початковий цикл QF-LLL-5 рівень
<b>Передумови для вступу</b>	Профільна або базова середня освіта, професійна (професійно-технічна) освіта
<b>Тип диплома та обсяг програми</b>	Одиничний, диплом фахового молодшого бакалавра. Обсяг програми: - <i>на основі базової середньої освіти</i> : 180 кредитів ЄКТС, у тому числі 60 кредитів ЄКТС за інтегрованою з нею освітньою програмою профільної середньої освіти / 2 роки 10 місяців. - <i>на основі профільної середньої освіти, професійної (професійно-технічної) освіти</i> : 120 кредитів ЄКТС / 1 рік 10 місяців.
<b>Наявність акредитації</b>	Акредитація: Сертифікат УП 11009892, 10.07.2020 Рішення акредитаційної комісії від 09.07.2020, Протокол № 140 Наказ Міністерства освіти і науки України, № 913 від 10.07.2020 року.
<b>Форми навчання</b>	- <i>на основі базової середньої освіти</i> : Денна; - <i>на основі профільної середньої освіти, професійної (професійно-технічної) освіти</i> : Денна, заочна
<b>Мова навчання</b>	Українська
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису (профілю) освітньо-професійної програми</b>	Освітня програма «Менеджмент» рівня освіти «фаховий молодший бакалавр» розміщена на офіційному сайті навчального закладу: <a href="http://kumr.edu.ua">http:// kumr.edu.ua</a>



2 – Мета освітньо-професійної програми	
Метою освітньо-професійної програми є формування теоретичних знань і практичних навичок з управління та адміністрування, набуття компетентностей з сучасних методів та інструментів управління, вміння вирішувати типові управлінські задачі.	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
<b>Предметна область (галузь знань)</b>	<p><b>Об’єкт вивчення та/або діяльності:</b> управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p><b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, здатних розв’язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері управління організаціями та їх підрозділами або у процесі навчання.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, процесно-структурованого, інноваційного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті.</p> <p><b>Методи, методики та технології:</b> загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, техніко-економічне обґрунтування, інваріантний пошук оптимального рішення тощо).</p> <p><b>Інструменти та обладнання:</b> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
<b>Орієнтація програми</b>	Освітньо-професійна, фундаментальна, прикладна. Програма базується на адаптації та впровадженні в професійну діяльність знань, організаторських, аналітичних, комунікативних, адміністративних навичок вирішення управлінських завдань, які повинні об’єктивно оцінювати соціально-економічні процеси, що відбуваються в країні та світі, знати сучасні методи та інструменти управління, вміння розробляти напрями розвитку суб’єктів господарювання та підвищення їх конкурентоспроможності.
<b>Основний фокус програми та спеціалізації</b>	Спеціальна освіта та професійна підготовка щодо володіння сучасними методами та інструментами управління підприємством в мовах конкуренції та



	невизначеності. Ключові слова: управління, адміністрування, стратегічне управління, ефективність, планування, організація, мотивація, координація, контроль.
<b>Особливості програми</b>	Наявність варіативної складової професійно-орієнтованих дисциплін для вміння організовувати діяльність відповідних бізнес-процесів на підприємстві та пошуку напрямів їх розвитку. Її особливості полягають у комплексному використанні різноманітних методів організації і здійснення навчально-пізнавальної діяльності здобувачів фахової перед вищої освіти, що сприяють розвитку творчих засад особистості майбутнього фахівця з урахуванням індивідуальних особливостей учасників освітнього процесу.
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Випускник придатний до працевлаштування на посади у відповідності до Національного класифікатора професій за ДК 003:2010 на таких первинних посадах: 1229.7 Завідувач відділу 3436 Помічники керівників 3436.1 Помічник керівника підприємства (установи, організації) 3436.2 Помічник керівника виробничого підрозділу 3436.2 Помічник керівника іншого основного підрозділу 3436.3 Помічник керівника малого підприємства без апарату управління 3436 Референт з основної діяльності 3439 Фахівець.
<b>Подальше навчання</b>	Здобуття кваліфікації бакалавра за освітніми програмами першого рівня вищої освіти галузі знань 07 «Управління та адміністрування»
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Ґрунтуються на принципах студентоцентризму та індивідуально-особистісного підходу; реалізуються через поєднання теоретичної і практичної підготовки. Використовуються форми інтерактивних лекцій, практичних занять, самостійного навчання, елементи дистанційного навчання з метою вирішення сучасних прикладних завдань; проходження навчальної та виробничої практики.
<b>Оцінювання</b>	Накопичувальна бально-рейтингова система, що передбачає оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти за усі види аудиторної та позааудиторної освітньої діяльності (поточний, модульний, підсумковий контроль); модульні контрольні роботи, тестування, заліки, звіти про практику, курсові роботи, екзамени, комплексний кваліфікаційний іспит.



<b>6 – Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти</b>	
<b>Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти</b>	Атестація здобувачів освіти на рівні фахової передвищої освіти здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту.
<b>7 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів соціальних та поведінкових наук, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
<b>Загальні компетентності</b>	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 5. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК 7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p>
<b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</b>	<p>СК 1. Розуміння принципів і норм права та використання їх у професійній діяльності.</p> <p>СК 2. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</p> <p>СК 3. Здатність застосовувати знання теорії і практики менеджменту для вирішення типових спеціалізованих задач професійної діяльності.</p> <p>СК 4. Здатність управляти підрозділом і налагоджувати необхідні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК 5. Здатність формувати і демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.</p> <p>СК 6. Здатність планувати, аналізувати, контролювати та оцінювати власну роботу і роботу інших працівників.</p> <p>СК 7. Здатність планувати час та керувати ним (тайм-менеджмент).</p> <p>СК 8. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію під час розв’язання професійних</p>



	<p>завдань.</p> <p>СК 9. Здатність проводити економічні розрахунки.</p> <p>СК 10. Розуміння принципів психології та використання їх у професійній діяльності.</p> <p>СК 11. Здатність застосовувати правила оформлення управлінських документів</p>
<b>8 – Програмні результати навчання</b>	
<p>РН 1. Знати свої права, як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.</p> <p>РН2. Використовувати різні форми і методи рухової активності для ведення здорового способу життя.</p> <p>РН 3. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.</p> <p>РН 4. Застосовувати правові норми, норми з охорони праці, безпеки життєдіяльності у професійній діяльності.</p> <p>РН 5. Застосовувати сучасний інструментарій менеджменту під час розв’язання професійних завдань.</p> <p>РН 6. Використовувати сучасні інформаційні і комунікаційні технології для розв’язання професійних завдань.</p> <p>РН 7. Розв’язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності.</p> <p>РН 8. Знаходити оптимальні, обґрунтовані, творчі рішення для розв’язування професійних завдань.</p> <p>РН 9. Пропонувати ефективні методи мотивування персоналу підприємства (підрозділу) для підвищення продуктивності праці.</p> <p>РН 10. Демонструвати навички самостійної роботи, критики і самокритики, відкритості до нових знань.</p> <p>РН 11. Здійснювати пошук, збирання, оброблення й аналізування інформації у професійній діяльності.</p> <p>РН 12. Демонструвати навички командної роботи, лідерства для налагодження комунікації у професійній діяльності.</p> <p>РН 13. Планувати, аналізувати, контролювати й оцінювати власну роботу і роботу інших осіб у професійній діяльності.</p> <p>РН 14. Визначати основні економічні показники підприємства (підрозділу) для підвищення ефективності діяльності.</p> <p>РН 15. Проявляти ініціативу та підприємливість для розвитку підприємства (підрозділу).</p> <p>РН 16. Застосовувати знання з психології для розв’язання професійних завдань.</p> <p>РН 17. Складати організаційно-розпорядчі документи для забезпечення ефективної взаємодії у професійній діяльності</p>	
<b>9 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	До реалізації освітньо-професійної програми залучаються педагогічні працівники циклових комісій Коледжу Вищого навчального закладу «Київський університет ринкових відносин» та науково-педагогічні працівники кафедр Вищого навчального закладу «Київський університет ринкових відносин».
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	Забезпеченість приміщеннями для проведення навчальних занять та контрольних заходів (кв. метрів на одну особу для фактичного контингенту студентів та заявленого обсягу з урахуванням навчання за змінами) не



	<p>менше 2,4 кв.м.</p> <p>Матеріально-технічне забезпечення включає:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навчальні аудиторії;</li> <li>- тематичні кабінети;</li> <li>- комп'ютерні класи;</li> <li>- тематичні лабораторії;</li> <li>- конференц-зал;</li> <li>- пункт харчування;</li> <li>- точки бездротового доступу до мережі Інтернет;</li> <li>- мультимедійне обладнання;</li> <li>- спортивний зал.</li> </ul>
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення включає:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- офіційний сайт <a href="http://www.kumr.edu.ua">http://www.kumr.edu.ua</a>;</li> <li>- точки бездротового доступу до мережі Інтернет;</li> <li>- необмежений доступ до мережі Інтернет;</li> <li>- наукову бібліотеку, читальні зали;</li> <li>- корпоративну пошту;</li> <li>- навчальні і робочі плани;</li> <li>- графіки навчального процесу;</li> <li>- навчально-методичні комплекси дисциплін;</li> <li>- навчальні та робочі програми дисциплін;</li> <li>- дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін;</li> <li>- програми практик;</li> <li>- методичні вказівки щодо підготовки курсових робіт, випускних кваліфікаційних іспитів;</li> <li>- критерії оцінювання рівня підготовки;</li> <li>- пакети комплексних контрольних робіт.</li> </ul> <p>Студенти мають змогу користуватися авторськими підручниками, навчальними посібниками та іншими навчально-методичними розробками викладачів Коледжу Вищого навчального закладу «Київський університет ринкових відносин» та науково-педагогічні працівники кафедр Вищого навчального закладу «Київський університет ринкових відносин».</p> <p>Бібліотека забезпечена вітчизняними та зарубіжними фаховими періодичними виданнями відповідного або спорідненого профілю, в тому числі в електронному вигляді, а також має доступ до баз даних періодичних наукових видань іноземними мовами відповідного або спорідненого профілю.</p>
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	<p>На загальних підставах в межах України.</p> <p>Короткострокове навчання студентів за попередньо визначеним курсом в інших закладах вищої освіти</p>
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	Непередбачено
<b>Навчання іноземних</b>	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти не



здобувачів вищої освіти	проводиться
-------------------------	-------------

## 2 Перелік компонентів освітньо-професійної програми

Код навчальної дисципліни	Компоненти освітньо-професійної програми	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ</b>			
<b>1.1. Обов'язкові дисципліни циклу загальної підготовки</b>			
ОЗК1	Історія України	2	Екзамен
ОЗК2	Історія української культури	3	Залік
ОЗК3	Основи філософських знань (філософія, релігієзнавство)	2	Залік
ОЗК4	Українська мова (за проф. спрямуванням)	3	Екзамен
ОЗК5	Економічна теорія	3	Екзамен
ОЗК6	Правознавство	2	Залік
ОЗК7	Іноземна мова (за проф. спрямуванням)	3	Залік, екзамен
ОЗК8	Фізична виховання	6	Залік
ОЗК9	Вища математика	3	Екзамен
ОЗК10	Статистика	1,5	Залік
ОЗК11	Безпека життєдіяльності	3	Залік
ОЗК12	Економіка підприємства	3,5	Екзамен
ОЗК13	Технологія галузі	3	Залік
ОЗК14	Фінанси підприємств	3	Екзамен
ОЗК15	Соціологія	1,5	Залік
	<b>Всього за циклом</b>	<b>42,5</b>	
<b>1.2. Обов'язкові дисципліни з циклу професійної підготовки</b>			
ОСК1	Менеджмент	6	Екзамен
ОСК2	Основи підприємницької діяльності	3	Залік
ОСК3	Маркетинг	3	Екзамен
ОСК4	Основи логістики	3	Екзамен
ОСК5	Організація закупівлі та продажу	3	Залік
ОСК6	Інформатика та комп'ютерна техніка в менеджменті організації (інформатика, технології)	3	Екзамен
ОСК7	Комерційне право	3	Екзамен
ОСК8	Організація виробництва	3	Залік
ОСК9	Економічний аналіз	3,5	Залік
ОСК10	Ціноутворення	3	Залік
ОСК11	Охорона праці	2	Залік
ОСК12	<i>Навчальна практика з:</i>		
	12.1 Інформатика та комп'ютерна техніка	3	Залік
	12.2 Вступу до спеціальності	2	Залік
ОСК13	<i>Виробнича практика з:</i>		



	13.1. Організація виробництва	2	Залік
	13.2 Інформаційні системи та технології в менеджменті організації	5	Залік
	<b>Всього за циклом</b>	<b>48,5</b>	
<b>Вибіркові компонент ОП</b>			
<b>2.1. Вибіркові дисципліни циклу загальної підготовки</b>			
ВЗК1	Основи психології	3	Екзамен
ВЗК2	Етика ділового спілкування	3	Залік
ВЗК3	Діловодство	2	Екзамен
<b>2.1. Вибіркові дисципліни циклу професійної підготовки</b>			
ВСК1	Бухгалтерський облік	3	Екзамен
ВСК2	Трудове право	3	Екзамен
ВСК3	Розміщення продуктивних сил та регіональна економіка	3	Залік
ВСК4	Теорія організації	3	Залік
ВСК5	Організаційна культура	3	Залік
	<b>Всього за циклом</b>	<b>23</b>	
	Підготовка до екзаменаційних сесій та державної атестації	<b>6</b>	
	Держава атестація:		Комплексний кваліфікаційний екзамен
<b>Загальний обсяг освітньої програми</b>		<b>120,0</b>	



### 3. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

Код навчальної дисципліни	Компоненти освітньо-професійної програми	Семестри			
1	2	3	4	5	6
<b>ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ</b>					
<b>1.1. Обов'язкові дисципліни циклу загальної підготовки</b>					
ОЗК1	Історія України		+		
ОЗК2	Історія української культури		+		
ОЗК3	Основи філософських знань (філософія, релігієзнавство)	+			
ОЗК4	Українська мова (за проф. спрямуванням)		+		
ОЗК5	Економічна теорія	+			
ОЗК6	Правознавство	+			
ОЗК7	Іноземна мова (за проф. спрямуванням)			+	+
ОЗК8	Фізична виховання	+	+		
ОЗК9	Вища математика			+	
ОЗК10	Статистика				+
ОЗК11	Безпека життєдіяльності	+			
ОЗК12	Економіка підприємства			+	
ОЗК13	Технологія галузі			+	
ОЗК14	Фінанси підприємств		+		
ОЗК15	Соціологія	+			
<b>1.2. Обов'язкові дисципліни з циклу професійної підготовки</b>					
ОСК1	Менеджмент			+	
ОСК2	Основи підприємницької діяльності		+		
ОСК3	Маркетинг				+
ОСК4	Основи логістики				+
ОСК5	Організація закупівлі та продажу			+	
ОСК6	Інформатика та комп'ютерна техніка в менеджменті організації (інформатика, технології)			+	
ОСК7	Комерційне право				+
ОСК8	Організація виробництва		+		
ОСК9	Економічний аналіз				+
ОСК10	Ціноутворення				+
ОСК11	Охорона праці			+	
ОСК12	<b>Навчальна практика з:</b>				
	12.1 Інформатика та комп'ютерна техніка		+		
	12.2 Вступу до спеціальності			+	
ОСК13	<b>Виробнича практика з:</b>				
	13.1. Організація виробництва				+
	13.2 Інформаційні системи та технології в менеджменті організації				+



Вибіркові компонент ОП					
2.1. Вибіркові дисципліни циклу загальної підготовки					
ВЗК1	Основи психології				+
ВЗК2	Етика ділового спілкування		+		
ВЗК3	Діловодство		+		
2.1. Вибіркові дисципліни циклу професійної підготовки					
ВСК1	Бухгалтерський облік			+	
ВСК2	Трудове право			+	
ВСК3	Розміщення продуктивних сил та регіональна економіка	+			
ВСК4	Теорія організації				+
ВСК5	Організаційна культура				+
	Держава атестація				+

#### 4. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 073 «Менеджмент» проводиться у формі єдиного кваліфікаційного іспиту та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра із присвоєнням кваліфікації освітньо-професійний ступінь: фаховий молодший бакалавр, спеціальність «Менеджмент», освітньо-професійна програма «Менеджмент». Атестація здійснюється відкрито і публічно.



5. Матриці відповідності

Таблиця 5.1 - Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми «Менеджмент» спеціальності 073 Менеджмент

Програмні компетентності	Компоненти освітньо-професійної програми																																					
	ОЗК1	ОЗК2	ОЗК3	ОЗК4	ОЗК5	ОЗК6	ОЗК7	ОЗК8	ОЗК9	ОЗК10	ОЗК11	ОЗК12	ОЗК13	ОЗК14	ОЗК15	ОСК1	ОСК2	ОСК3	ОСК4	ОСК5	ОСК6	ОСК7	ОСК8	ОСК9	ОСК10	ОСК11	ОСК12	ОСК13	ВЗК1	ВЗК2	ВЗК3	ВСК1	ВСК2	ВСК3	ВСК4	ВСК5		
ЗК1	+				+																									+								
ЗК2	+	+	+	+			+		+	+				+	+												+			+	+	+						
ЗК3				+																												+						
ЗК4						+																																
ЗК5								+			+					+	+	+	+	+			+		+		+	+					+					
ЗК6																					+					+	+											
ЗК7								+																														
ЗК8																	+																				+	
СК1					+																	+												+				
СК2									+					+												+			+	+								+
СК3				+							+					+	+	+	+	+	+		+	+												+	+	
СК4																+	+		+	+			+			+				+						+	+	
СК5					+											+														+	+							+
СК6																+														+	+						+	+
СК7																+							+															
СК8																+													+	+							+	+
СК9								+	+		+		+						+					+								+		+				
СК10																															+	+						
СК11																																			+			



Таблиця 5.2 - Матриця відповідності програмних результатів навчання компонентам освітньо-професійної програми «Менеджмент» спеціальності 073 Менеджмент

Програмні результати навчання	Компоненти освітньо-професійної програми																																				
	ОЗК1	ОЗК2	ОЗК3	ОЗК4	ОЗК5	ОЗК6	ОЗК7	ОЗК8	ОЗК9	ОЗК10	ОЗК11	ОЗК12	ОЗК13	ОЗК14	ОЗК15	ОСК1	ОСК2	ОСК3	ОСК4	ОСК5	ОСК6	ОСК7	ОСК8	ОСК9	ОСК10	ОСК11	ОСК12	ОСК13	ВЗК1	ВЗК2	ВЗК3	ВСК1	ВСК2	ВСК3	ВСК4	ВСК5	
ПРН 1.	+	+	+		+																																
ПРН 2.							+																														
ПРН 3.				+		+																								+							
ПРН 4.										+												+				+						+					
ПРН 5.																+																		+	+		
ПРН 6.																					+						+	+									
ПРН 7.								+			+	+	+	+	+				+												+		+				
ПРН 8.																+	+	+	+	+			+		+		+										
ПРН 9.																+														+						+	
ПРН10																											+	+			+						
ПРН11									+															+							+		+				
ПРН12																+													+	+						+	+
ПРН13																+	+	+		+			+												+	+	
ПРН14				+					+		+		+	+										+		+											
ПРН15																+	+																		+	+	
ПРН16																													+								
ПРН17																														+							



## **6. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти**

У закладі фахової передвищої освіти функціонує система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1. Визначення принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти;
2. Здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
3. Щорічне оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу фахової передвищої освіти регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу фахової передвищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
4. Забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
5. Забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
6. Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
7. Забезпечення публічності інформації про освітні програми;
8. Забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
9. Інших процедур і заходів.

## **7. Перелік нормативних документів**

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII.  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
2. Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019.  
№ 2745-VIII URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>
3. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 № 1341.  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
4. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 № 266.  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/ru/266-2015-%D0%BF#Text>
5. Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про схвалення Концепції розвитку громадянської освіти в Україні» від 03.10.2018 № 710-р.  
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/710-2018-%D1%80#Text>
6. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти» від 13.07.2020 № 918.  
URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/uploads/public/5f0/d5d/48d/5f0d5d48d9657591717806.pdf>



7. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти» від 13.11.2018 №1243 URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/076-pidpriemnitstvo-torgivlya-ta-birzhova-diyalnist-bakalavr.pdf>
8. Наказ МОН від 01.06.2018 № 570 «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти»  
URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-tipovoyi-osvitnoyi-programi-profilnoyi-serednoyi-osviti-zakladiv-osviti-sho-zdijsnyuyut-pidgotovku-molodshih-specialistiv-na-osnovi-bazovoyi-zagalnoyi-serednoyi-osviti>.



## РЕЦЕНЗІЯ-ВІДГУК

на освітньо-професійну програму  
підготовки фахових молодших бакалаврів за спеціальністю  
073 «Менеджмент» галузі знань

07 «Управління та адміністрування», підготовлену робочою групою  
випускової циклової комісії з маркетингу та менеджменту Коледжу ВНЗ  
«Київський університет ринкових відносин»

Сьогодні практично всі підприємства та організації будь-якої сфери діяльності працюють в умовах невизначеності та швидко змінюваного конкурентного середовища, тому підготовка майбутніх фахівців, що володіють сучасними методами та інструментами управління, здатні системно вирішувати управлінські та адміністративні задачі – актуальна необхідність.

Предметні компетентності представленої освітньо-професійної програми формують весь необхідний комплекс інтегральних і фахових компетенцій, передбачених стандартом фахової передвищої освіти спеціальності 073 «Менеджмент». Якість освітньої програми, що включає Програмні компетентності та Програмні результати навчання повністю відповідають сучасним вимогам до підготовки високопрофесійних фахових молодших бакалаврів з менеджменту.

Запропоновані в програмі освітні компоненти дозволяють успішно формувати загальні і спеціальні компетентності та повною мірою відповідають державному стандарту з підготовки фахових молодших бакалаврів за спеціальністю 073 «Менеджмент». Освітньо-професійною програмою передбачено як теоретична складова, так і практична підготовка в розрізі двох блоків практики, які в свою чергу поділяються на практичні модулі: Навчальна практика: Інформатика та комп'ютерна техніка, Вступу до спеціальності; Виробнича практика: Організація виробництва, Інформаційні системи та технології в менеджменті організації. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми складена відповідно до вимог підготовки фахових молодших бакалаврів менеджменту у закладах фахової передвищої



освіти і дозволяє в повній мірі реалізувати компетентнісний підхід до підготовки фахових молодших бакалаврів.


Освітньо-професійна програма «Менеджмент», що складена та запропонована робочою групою випускової циклової комісії з менеджменту та маркетингу Коледжу ВНЗ «Київський університет ринкових відносин», дозволяє забезпечити сучасну та якісну теоретичну і практичну підготовку фахових молодших бакалаврів за спеціальністю 073 «Менеджмент». Освітньо-професійна програма містить в собі усі необхідні структурні та змістові складові, відображає сучасні вимоги до підготовки фахівців з менеджменту і відповідає запитам практичного використання.

Рецензент:

доктор економічних наук, професор,  
завідувач кафедри менеджменту

Закладу вищої освіти

«Міжнародний університет бізнесу і права»

 В.С.Дога

«Підпис Прохорчук С.В. засвідчую»

Начальник відділу кадрів  
ЗВО «Міжнародний університет  
бізнесу і права»



І.Г. Імшеницька



## РЕЦЕНЗІЯ-ВІДГУК

на освітньо-професійну програму  
підготовки фахових молодших бакалаврів за спеціальністю  
073 «Менеджмент» галузі знань

07 «Управління та адміністрування», підготовлену робочою групою  
випускової циклової комісії з маркетингу та менеджменту Коледжу ВНЗ  
«Київський університет ринкових відносин»

На будь-якому етапі соціально-економічного розвитку економіки завжди є актуальним питанням в підготовці кваліфікованих кадрів, а тим паче, в сфері управління та адміністрування. Постійні економічні глобальні, соціальні та політичні виклики потребують формування нової генерації студентів, що здатні освоювати інноваційні технології в бізнесі, фінансах, менеджменті та управлінні та впроваджувати їх в подальші економічні та комерційні процеси. Сьогодні з боку підприємств різних форм власності та видів діяльності, фінансово-кредитних установ, страхових компаній, органів влади існує стійка потреба у спеціалістах, які досконало володіють інноваційними технологіями управління бізнес-процесами та вміють швидко адаптуватися до змінюваного середовища.

Структура освітньо-професійної програми «Менеджмент» підготовки фахових молодших бакалаврів спеціальності 073 «Менеджмент» вибудована логічно і відповідно до існуючих вимог галузевого стандарту, містить характеристику всіх необхідних компетенцій, якими повинні оволодіти здобувачі ступеня освіти «фаховий молодший бакалавр» під час навчання. Освітньо-професійна програма містить логічні матриці забезпечення формування необхідних фахових компетенцій та програмних результатів навчання як обов'язковими, так і вибірковими компонентами.

Представлена освітньо-професійна програма підготовки фахових молодших бакалаврів з менеджменту передбачає студентоцентричний підхід, використання активних форм навчання, створює передумови для підготовки компетентних фахівців з управління бізнес-процесами підприємств, установ і організацій в конкурентному середовищі, а також забезпечує взаємозв'язок



теоретичних знань та практичних навичок, отриманих під час вивчення дисциплін професійної підготовки та практичної підготовки під час проходження практики, передбачених навчальним планом.

Послідовність вивчення дисциплін, перелік та обсяг обов'язкових та вибіркових дисциплін є логічними і будуть сприяти забезпеченню програмних результатів навчання та запитам ринку праці.

Рецензована освітньо-професійна програма, підготовлена робочою групою випускової циклової комісії з менеджменту та маркетингу Коледжу ВНЗ «Київський університет ринкових відносин», забезпечує комплексний та цільовий підходи до підготовки кваліфікованих фахових молодших бакалавра з менеджменту, є перспективною для ринку праці, а її випускники можуть представляти особливий інтерес для роботодавців, а також мають змогу оволодіти компетентностями, необхідними для самозайнятості та розвивати підприємницьку. З урахуванням вищезазначеного є всі підстави рекомендувати освітньо-професійну програму «Менеджмент» за спеціальністю 073 Менеджмент до впровадження в освітній процес закладі фахової передвищої освіти Коледжі ВНЗ «Київський університет ринкових відносин» для підготовки фахових молодших бакалаврів.

Рецензент:  
Директор ТОВ «КАРТАС-ЛТД»



Олег КОРОЛЬ