

КОЛЕДЖ ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ РИНКОВИХ ВІДНОСИН»

ПОГОДЖЕНО

Директор Коледжу ВНЗ
„Київський університет ринкових
відносин”

„31” *серпня* 2022р

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Ректор ВНЗ „Київський університет
ринкових відносин”



І.В. Черевань

2022р

**Концепція освітньої діяльності
фахової предвищої освіти
у Коледжі ВНЗ «Київський університет ринкових відносин»**

У практичній роботі Коледж керується концепцією освітньої діяльності. Освітня діяльність в Коледжі ВНЗ «Київський університет ринкових відносин» ґрунтується на концептуальних засадах Національної Доктрини розвитку освіти, Законі України «Про освіту», Законі України «Про фахову передвищу освіту», наказах Міністерства освіти і науки України, Статуті ВНЗ «Київський університет ринкових відносин», Положенні про організацію освітнього процесу в Коледжі ВНЗ «Київський університет ринкових відносин», затвердженого Вченою радою університету 31 серпня 2022 року протокол №1, Правилах внутрішнього розпорядку Коледжу ВНЗ «Київський університет ринкових відносин» та інших нормативно-правових актах у сфері фахової передвищої освіти.

Мета Коледжу – забезпечити студентам можливість здобуття фахової передвищої освіти за освітньо-професійною програмою «Маркетинг» з галузі 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 075 «Маркетинг» освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра; сформуванню в процесі навчання систему знань, умінь і навиків, професійних, світоглядних і громадських якостей, обумовлених потребами суспільства та економіки.

Освітня діяльність Коледжу базується на принципах:

- доступності та конкурсності здобуття фахової передвищої освіти кожним громадянином України;
- гласності при формуванні структури і обсягів освітньої і професійної підготовки фахівців;
- якості освітніх послуг (якості змісту освіти, якості результатів освіти, якості технологій навчання);
- ступеневості підготовки фахівців;
- становлення демократичної системи навчання;
- задоволення освітніх потреб студентів відповідно до їх інтересів, здібностей та потреб суспільства;
- використання державних стандартів фахової передвищої освіти як обов’язкового мінімуму змісту освіти і змісту навчання;

- випереджального інноваційного розвитку освіти;
- мобільності підготовки фахівців щодо задоволення вимог ринку праці;
- інтеграції до європейського та світового освітніх просторів;
- формування національних і загальнолюдських цінностей;
- системності аналізу всіх чинників, що впливають на якість освітньої діяльності, моніторингу та своєчасного запобігання кризових явищ на рівні академічної групи, навчального курсу, циклової комісії, навчального закладу;
- моніторингу якості освіти, забезпечення його прозорості, сприяння розвитку громадського контролю.

Вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання на здобуття фахової передвищої освіти у Коледжі ВНЗ «Київський університет ринкових відносин». На навчання приймаються громадяни України, які мають:

- базову середню освіту (з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки);
- повну загальну середню освіту (профільну середню освіту);
- професійну (професійно-технічну) освіту;
- фахову передвищу освіту;
- вищу освіту.

Вступники зараховуються на навчання на підставі правил прийому до Коледжу ВНЗ «Київський університет ринкових відносин», які затверджуються Вченою Радою ВНЗ «Київський університет ринкових відносин». Правила прийому до Коледжу містять критерії відбору на відповідну ОПП. Вступники проходять конкурсні випробування (вступні іспити, співбесіди, чи вступ за сертифікатами ЗНО, написання мотиваційного листа) відповідно до бази вступу (базова чи повна загальна середня освіта, освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікований робітник тощо).

Коледж розробляє вимоги до відбору абітурієнтів у вигляді системи знань, умінь і навичок, які ґрунтуються на вимогах стандарту базової

середньої освіти, повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти).

**ПЕРЕЛІК І ОПИС ОСВІТНІХ ПРОГРАМ ЗА СПЕЦІАЛЬНОСТЯМИ ІЗ
ЗАЗНАЧЕННЯМ ОСНОВНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ДЛЯ КОЖНОЇ ОСВІТНЬОЇ
ПРОГРАМИ**

Спеціальність 073 «Менеджмент»

Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр

Галузь знань – 07 «Управління та адміністрування»

Код та найменування спеціальності – 073 «Менеджмент»

Спеціалізація – відсутня

Освітня програма – Освітньо-професійна програма підготовки здобувачів фахової передвищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент»

Форма навчання – денна.

Загальний обсяг у кредитах Європейської кредитної трансфернонакопичувальної системи та строк навчання:

- на основі базової середньої освіти: 180 кредитів ЄКТС, у тому числі 60 кредитів ЄКТС за інтегрованою з нею освітньою програмою профільної середньої освіти / 2 роки 10 місяців.

- на основі загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), професійної (професійно-технічної) освіти: 120 кредитів ЄКТС / 1 рік 10 місяців.

Навчальний план, схвалений на засіданні Вченої Ради ВНЗ «Київський університет ринкових відносин», протокол № 2 від 30 вересня 2021 року.

Відповідність вимогам стандарту вищої освіти (за наявності) – Стандарт фахової передвищої освіти: освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр, галузь знань 07 Управління та адміністрування, спеціальність 073 Менеджмент, затверджений і введений в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 р. № 697.

**Перелік основних компетентностей, якими повинен оволодіти
здобувач вищої освіти
Інтегральні компетентність (ІК)**

Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів соціальних та поведінкових наук, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.

Загальні компетентності (ЗК)

ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК 5. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях.

ЗК 6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

ЗК 7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)

СК 1. Розуміння принципів і норм права та використання їх у професійній діяльності.

СК 2. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.

СК 3. Здатність застосовувати знання теорії і практики менеджменту для вирішення типових спеціалізованих задач професійної діяльності.

СК 4. Здатність управляти підрозділом і налагоджувати необхідні комунікації в процесі управління.

СК 5. Здатність формувати і демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.

СК 6. Здатність планувати, аналізувати, контролювати та оцінювати власну роботу і роботу інших працівників.

СК 7. Здатність планувати час та керувати ним (тайм-менеджмент).

СК 8. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію під час розв'язання професійних завдань.

СК 9. Здатність проводити економічні розрахунки.

СК 10. Розуміння принципів психології та використання їх у професійній діяльності.

СК 11. Здатність застосовувати правила оформлення управлінських документів

Програмні результати навчання

РН 1. Знати свої права, як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.

РН2. Використовувати різні форми і методи рухової активності для ведення здорового способу життя.

РН 3. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.

РН 4. Застосовувати правові норми, норми з охорони праці, безпеки життєдіяльності у професійній діяльності.

PH 5. Застосовувати сучасний інструментарій менеджменту під час розв'язання професійних завдань.

PH 6. Використовувати сучасні інформаційні і комунікаційні технології для розв'язання професійних завдань.

PH 7. Розв'язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності.

PH 8. Знаходити оптимальні, обгрунтовані, творчі рішення для розв'язування професійних завдань.

PH 9. Пропонувати ефективні методи мотивування персоналу підприємства (підрозділу) для підвищення продуктивності праці.

PH 10. Демонструвати навички самостійної роботи, критики і самокритики, відкритості до нових знань.

PH 11. Здійснювати пошук, збирання, оброблення й аналізування інформації у професійній діяльності.

PH 12. Демонструвати навички командної роботи, лідерства для налагодження комунікації у професійній діяльності.

PH 13. Планувати, аналізувати, контролювати й оцінювати власну роботу і роботу інших осіб у професійній діяльності.

PH 14. Визначати основні економічні показники підприємства (підрозділу) для підвищення ефективності діяльності.

PH 15. Проявляти ініціативу та підприємливість для розвитку підприємства (підрозділу).

PH 16. Застосовувати знання з психології для розв'язання професійних завдань.

PH 17. Складати організаційно-розпорядчі документи для забезпечення ефективної взаємодії у професійній діяльності

Порядок оцінювання результатів навчання. Контроль знань та умінь студентів здійснюється у формі поточного та підсумкового контролю. Оцінювання рівня знань студентів проводиться за рейтинговою системою.

Поточний контроль включає контроль знань, умінь та навичок студентів на лекціях, лабораторних, практичних заняттях та під час виконання індивідуальних навчальних завдань, контрольних, розрахункових, курсових робіт. Підсумковий контроль проводиться у формі екзаменів, диференційованих заліків, підсумкового контролю та випускної атестації.

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 073 «Менеджмент» проводиться у формі кваліфікаційного іспиту та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра із присвоєнням кваліфікації освітньо-професійний ступінь: фаховий молодший бакалавр, спеціальність «Менеджмент», освітньо-професійна програма «Менеджмент». Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Спеціальність 075 «Маркетинг»

Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр

Галузь знань – 07 «Управління та адміністрування»

Код та найменування спеціальності – 075 «Маркетинг»

Спеціалізація – відсутня

Освітня програма – Освітньо-професійна програма підготовки здобувачів фахової передвищої освіти за спеціальністю 075 «Маркетинг»

Форма навчання – денна.

Загальний обсяг у кредитах Європейської кредитної трансфернонакопичувальної системи та строк навчання:

- на основі базової середньої освіти: 180 кредитів ЄКТС, у тому числі 60 кредитів ЄКТС за інтегрованою з нею освітньою програмою профільної середньої освіти / 2 роки 10 місяців.

- на основі загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), професійної (професійно-технічної) освіти: 120 кредитів ЄКТС / 1 рік 10 місяців.

Навчальний план, схвалений на засіданні Вченої Ради ВНЗ «Київський університет ринкових відносин», протокол № 2 від 30 вересня 2021 року.

Відповідність вимогам стандарту вищої освіти (за наявності) – Стандарт фахової передвищої освіти: освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр, галузь знань 07 Управління та адміністрування, спеціальність 075 Маркетинг, затвердженого і введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 р. № 703.

Перелік основних компетентностей, якими повинен оволодіти здобувач вищої освіти

Інтегральні компетентності (ІК)

Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері маркетингу або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічних наук, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.

Загальні компетентності (ЗК)

ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК 3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 4. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК 5. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

ЗК 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК 8. Здатність працювати в команді.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)

СК 1. Здатність системно відтворювати отримані знання предметної області маркетингу.

СК 2. Здатність виявляти вплив чинників маркетингового середовища на результати господарської діяльності ринкових суб'єктів.

СК 3. Брати участь у плануванні маркетингової діяльності ринкового суб'єкта.

СК 4. Здатність провадити маркетингову діяльність на основі розуміння сутності та змісту теорії маркетингу і функціональних зв'язків між її складовими.

СК 5. Брати участь у розробленні маркетингового забезпечення розвитку бізнесу в умовах певної невизначеності.

СК 6. Брати участь у проведенні досліджень у різних сферах маркетингової діяльності.

СК 7. Здатність коректно застосовувати методи, прийоми й інструменти маркетингу.

СК 8. Здатність використовувати інструментарій маркетингу у професійній діяльності.

СК 9. Здатність використовувати маркетингові інформаційні системи під час ухвалення конкретних маркетингових рішень.

СК 10. Здатність обґрунтовувати і презентувати результати досліджень у сфері маркетингу

Програмні результати навчання

РН 1. Знати і розуміти теоретичні основи та принципи провадження маркетингової діяльності.

PH 2. Володіти державною та іноземною мовами у професійному середовищі.

PH 3. Аналізувати ринкові явища та процеси на основі застосування теоретичних знань і прикладних навичок здійснення маркетингової діяльності.

PH 4. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язування практичних завдань у сфері маркетингу.

PH 5. Збирати й аналізувати необхідну інформацію, обчислювати економічні та маркетингові показники, обґрунтовувати управлінські рішення на основі використання необхідного аналітичного й методичного інструментарію.

PH 6. Досліджувати поведінку ринкових суб'єктів у маркетинговому середовищі.

PH 7. Визначати показники результативності маркетингової діяльності ринкових суб'єктів та їх взаємозв'язки.

PH 8. Використовувати цифрові інформаційні та комунікаційні технології, а також спеціалізовані програмні продукти, необхідні для розв'язання завдань з маркетингу.

PH 9. Застосовувати сучасні технології маркетингової діяльності ринкового суб'єкта, адаптуватися до змін маркетингового середовища.

PH 10. Оцінювати ризики здійснення маркетингової діяльності в умовах певної невизначеності маркетингового середовища.

PH 11. Реалізовувати управлінські рішення у сфері маркетингу у діяльності ринкових суб'єктів.

PH 12. Реалізовувати маркетингові функції ринкового суб'єкта.

PH 13. Проявляти ініціативу та підприємливість для досягнення професійної мети.

PH 14. Виконувати професійну діяльність у командній роботі.

PH 15. Знати історію, наукові цінності й досягнення суспільства у маркетинговій діяльності.

Порядок оцінювання результатів навчання. Контроль знань та умінь студентів здійснюється у формі поточного та підсумкового контролю. Оцінювання рівня знань студентів проводиться за рейтинговою системою.

Поточний контроль включає контроль знань, умінь та навичок студентів на лекціях, лабораторних, практичних заняттях та під час виконання індивідуальних навчальних завдань, контрольних, розрахункових, курсових робіт. Підсумковий контроль проводиться у формі екзаменів, заліків, підсумкового контролю та випускної атестації.

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 075 «Маркетинг» проводиться у формі кваліфікаційного іспиту та завершується видачою документу встановленого зразка про присудження освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра із присвоєнням кваліфікації освітньо-професійний ступінь: фаховий молодший бакалавр, спеціальність «Маркетинг», освітньо-професійна програма «Маркетинг». Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Спеціальність 072 «Фінанси, банківська справа та страхування»

Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр

Галузь знань – 07 «Управління та адміністрування»

Код та найменування спеціальності – 072 «Фінанси, банківська справа та страхування»

Спеціалізація – відсутня

Освітня програма – Освітньо-професійна програма підготовки здобувачів фахової передвищої освіти за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа та страхування»

Форма навчання – денна.

Загальний обсяг у кредитах Європейської кредитної трансфернонакопичувальної системи та строк навчання:

- на основі базової середньої освіти: 180 кредитів ЄКТС, у тому числі 60 кредитів ЄКТС за інтегрованою з нею освітньою програмою профільної середньої освіти / 2 роки 10 місяців.

- на основі загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), професійної (професійно-технічної) освіти: 120 кредитів ЄКТС / 1 рік 10 місяців.

Навчальний план, схвалений на засіданні Вченої Ради ВНЗ «Київський університет ринкових відносин», протокол № 2 від 30 вересня 2021 року.

Відповідність вимогам стандарту вищої освіти (за наявності) – Стандарт фахової передвищої освіти: освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр, галузь знань 07 Управління та адміністрування, спеціальність 072 Фінанси, банківська справа та страхування, затвердженого і введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 р. № 700.

Перелік основних компетентностей, якими повинен оволодіти здобувач вищої освіти

Інтегральні компетентності (ІК)

Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі фінансів, банківської справи та страхування або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів фінансової науки, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.

Загальні компетентності (ЗК)

ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та

закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК 5. Знання і розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

ЗК 8. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)

СК 1. Здатність використовувати теоретичний і методичний інструментарій фінансової, економічної, математичної, статистичної, правової та інших наук для розв'язання складних завдань у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

СК 2. Здатність здійснювати професійну діяльність, згідно з вимогами законодавства.

СК 3. Розуміння особливостей функціонування сучасної національної і світової фінансових систем та їх структури.

СК 4. Розуміння принципів організації фінансових відносин.

СК 5. Здатність застосовувати принципи, методи і процедури бухгалтерського обліку.

СК 6. Здатність складати й аналізувати фінансову звітність.

СК 7. Здатність самостійно виконувати складні завдання у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

СК 8. Здатність застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання й обробки даних у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

СК 9. Здатність виконувати контрольні функції у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

СК 10. Здатність здійснювати ефективні комунікації між фахівцями і користувачами послуг у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

СК 11. Здатність підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати рівень професійної підготовки у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

Програмні результати навчання

РН 01. Знати свої права як члена суспільства, розуміти цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.

РН 02. Володіти державною та іноземною мовами для складання ділових паперів і комунікації у професійній діяльності.

РН 03. Знати економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, що існують між фінансовими процесами та економічними явищами.

РН 04. Знати і розуміти теоретичні основи та принципи фінансової науки, особливості функціонування фінансових систем.

РН 05. Дотримуватися вимог законодавства для забезпечення правомірності професійних рішень.

РН 06. Застосовувати набуті теоретичні знання у практичній діяльності для розв'язання професійних завдань.

РН 07. Застосовувати сучасне інформаційне та програмне забезпечення для отримання й обробки даних у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

РН 08. Здійснювати пошук, відбір та опрацювання інформації з різних джерел у процесі професійної діяльності.

PH 09. Вміти розв'язувати складні задачі у спеціалізованих сферах професійної діяльності.

PH 10. Застосовувати принципи, методи і процедури бухгалтерського обліку у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

PH 11. Формувати й аналізувати форми фінансової звітності та правильно інтерпретувати отриману інформацію.

PH 12. Володіти методичним інструментарієм здійснення базових контрольних функцій у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

PH 13. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації до фахівців і користувачів послуг у сфері фінансів, банківської справи та страхування для досягнення спільної мети.

PH 14. Застосовувати інновації у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

PH 15. Виявляти навички самостійної роботи та роботи в команді, демонструвати гнучке мислення, відкритість до нових знань.

Порядок оцінювання результатів навчання. Контроль знань та умінь студентів здійснюється у формі поточного та підсумкового контролю. Оцінювання рівня знань студентів проводиться за рейтинговою системою.

Поточний контроль включає контроль знань, умінь та навичок студентів на лекціях, лабораторних, практичних заняттях та під час виконання індивідуальних навчальних завдань, контрольних, розрахункових, курсових робіт. Підсумковий контроль проводиться у формі екзаменів, заліків, підсумкового контролю та випускної атестації.

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» проводиться у формі кваліфікаційного іспиту та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра із присвоєнням кваліфікації освітньо-професійний ступінь: фаховий молодший бакалавр, спеціальність «Фінанси, банківська справа та

страхування», освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування». Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Спеціальність 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»

Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр

Галузь знань – 07 «Управління та адміністрування»

Код та найменування спеціальності – 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»

Спеціалізація – відсутня

Освітня програма – Освітньо-професійна програма підготовки здобувачів фахової передвищої освіти за спеціальністю 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»

Форма навчання – денна.

Загальний обсяг у кредитах Європейської кредитної трансфернонакопичувальної системи та строк навчання:

- на основі базової середньої освіти: 180 кредитів ЄКТС, у тому числі 60 кредитів ЄКТС за інтегрованою з нею освітньою програмою профільної середньої освіти / 2 роки 10 місяців.

- на основі загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), професійної (професійно-технічної) освіти: 120 кредитів ЄКТС / 1 рік 10 місяців.

Навчальний план, схвалений на засіданні Вченої Ради ВНЗ «Київський університет ринкових відносин», протокол № 2 від 30 вересня 2021 року.

Відповідність вимогам стандарту вищої освіти (за наявності) – Стандарт фахової передвищої освіти: освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр, галузь знань 07 Управління та адміністрування, спеціальність 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність, затвердженого і введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 р. № 704.

**Перелік основних компетентностей, якими повинен оволодіти
здобувач вищої освіти
Інтегральні компетентності (ІК)**

Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі підприємницької, торговельної та біржової діяльності або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів системи наук, які формують концепції організації і функціонування підприємницьких, торговельних, біржових структур та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.

Загальні компетентності (ЗК)

ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК 3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК 5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК 6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

ЗК 7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)

СК 1. Здатність враховувати основні закономірності та сучасні досягнення у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

СК 2. Здатність обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо діяльності підприємства.

СК 3. Здатність застосовувати інноваційні підходи у діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.

СК 4. Здатність визначати характеристики товарів і послуг у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

СК 5. Здатність здійснювати діяльність із дотриманням вимог нормативно-правових документів у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.

СК 6. Здатність виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.

СК 7. Здатність застосовувати основи обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

СК 8. Здатність визначати і задовольняти потреби споживачів як пріоритетних суб'єктів ринку.

СК 9. Здатність застосовувати моделі електронної комерції у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.

СК 10. Здатність використовувати логістичні системи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

Програмні результати навчання

РН 1. Знати свої права, як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.

РН 2. Застосовувати знання, розуміння закономірностей та сучасних досягнень у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності із професійною метою.

РН 3. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.

PH 4. Використовувати сучасні комп'ютерні й телекомунікаційні технології обміну та поширення професійно спрямованої інформації у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.

PH 5. Здійснювати пошук, самостійний відбір інформації з різних джерел у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.

PH 6. Проявляти ініціативу та підприємливість, володіти навичками міжособистісної взаємодії для досягнення професійної мети.

PH 7. Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні й теоретичні знання у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності для подальшого використання у практичній діяльності.

PH 8. Володіти методами й інструментарієм для підготовки проєктів управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємницьких, торговельних і біржових структур.

PH 9. Застосовувати інноваційні підходи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

PH 10. Визначати характеристику товарів і послуг у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності за допомогою сучасних методів.

PH 11. Знати основи нормативно-правового забезпечення діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур і застосовувати їх на практиці.

PH 12. Виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.

PH 13. Застосовувати отримані навички з основ обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

PH 14. Визначати потреби споживачів для формування асортименту товарів у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

PH 15. Застосовувати моделі електронної комерції в діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.

PH 16. Використовувати логістичні системи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

PH 17. Визначати основні показники діяльності підприємницьких, торговельних і біржових структур для забезпечення їх ефективності.

Порядок оцінювання результатів навчання. Контроль знань та умінь студентів здійснюється у формі поточного та підсумкового контролю. Оцінювання рівня знань студентів проводиться за рейтинговою системою.

Поточний контроль включає контроль знань, умінь та навичок студентів на лекціях, лабораторних, практичних заняттях та під час виконання індивідуальних навчальних завдань, контрольних, розрахункових, курсових робіт. Підсумковий контроль проводиться у формі екзаменів, заліків, підсумкового контролю та випускної атестації.

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» проводиться у формі кваліфікаційного іспиту та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра із присвоєнням кваліфікації освітньо-професійний ступінь: фаховий молодший бакалавр, спеціальність «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», освітньо-професійна програма «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність». Атестація здійснюється відкрито і публічно.

Напрями кадрового забезпечення та розвитку кадрового потенціалу у Коледжі ВНЗ «Київський університет ринкових відносин»

Кадровий потенціал у системі освіти в загальному вигляді можна представити як можливість працівників, якість їх професійної, фахової та кваліфікаційної підготовки; сукупність трудових, особистісних, психологічних і фізіологічних якостей, а також творчих здібностей. Кадровий потенціал закладу фахової передвищої освіти відображає спроможність керівників, професорського, викладацького складу, навчально-допоміжного персоналу, фахівців різних структурних підрозділів закладу до виконання своїх функцій на поточний момент, а також їх професійні, творчі можливості, які у результаті грамотного й ефективного адміністрування

можуть бути активізовані у процесі трудової діяльності у відповідності до посадових обов'язків і поставлених перед освітнім закладом цілей.

До кількісних характеристик кадрового потенціалу Коледжу відносяться: чисельність педагогічних, науково-педагогічних працівників; чисельність професійного персоналу; професійно-кваліфікаційний склад кадрів; стаж роботи на певній посаді; укомплектованість кадрами; результативність діяльності працівників.

У свою чергу, якісними показниками є особистісно-кваліфікаційний потенціал; індивідуальні риси (працездатність, відповідальність, сумлінність, порядність, організованість, вимогливість до себе, рівень освіти; культурний розвиток; соціально-психологічні та організаційні параметри групової взаємодії, згуртованість, соціально-психологічний клімат; організаційна культура та організаційні цінності.

Основна мета розвитку кадрового потенціалу Коледжу представляється необхідною та максимальною участю висококваліфікованого персоналу в освітній діяльності, здатністю до наукової та інноваційної діяльності, подальшого розвитку; освітньо-кваліфікаційним рівнем, психофізіологічними якостями, які можна використати для реалізації стратегії освітнього закладу та зміцнення конкурентних позицій на ринку освітніх послуг. Розвиток кадрового потенціалу є одним із стратегічних напрямів розвитку Коледжу в цілому.

Адміністрація Коледжу приділяє належну увагу питанням кадрового потенціалу, а саме: його формуванню, збереженню та подальшому розвитку за наступними напрямками:

1. Підвищення результативності роботи педагогічного та викладацького складу за усіма напрямками: навчальна, методична, наукова, організаційна та виховна робота.

Індикатори досягнення:

1) виконання навчального навантаження в повному обсязі;

- 2) розробка сучасного методичного забезпечення; використання інноваційних технологій при викладанні дисциплін;
- 3) розвиток дуальної освіти;
- 4) участь у наукових дослідженнях, публікації;
- 5) керівництво студентською дослідницькою роботою та фаховими гуртками;
- 6) активна робота з обдарованою та талановитою молоддю, формування у студентів громадянської свідомості, патріотизму.

Показники:

- 1) зростання кількості годин навчального навантаження за рахунок збільшення контингенту студентів;
- 2) кількість та повнота забезпечення методичними та дидактичними розробками (до 100 %, частота оновлення – раз на 5 років);
- 3) кількість наукових публікацій та студентів-призерів олімпіад, конкурсів наукових робіт;
- 4) кількість студентів, які продовжили навчання на наступному рівні освіти у базовому університеті (не менше 90 %); відсоток працевлаштування випускників в підприємствах-базах практичної підготовки та в громадах (не менше 75 %); рівень конкурентоспроможності випускників на ринку праці; кількість діючих професійних гуртків та творчих майстерень; кількість студентів, залучених до волонтерської діяльності; участь у суспільному житті коледжу та міста.

2. Оптимізація і стабілізація кадрового складу Коледжу, забезпечення ефективного використання їх можливостей і потенціалу.

Індикатори досягнення:

- 1) підбір та розстановка кадрів відповідно до потреби Коледжу, фахового та професійного рівня, досвіду та необхідних компетенцій.

Показники:

- 1) кількість штатних одиниць відповідно до потреби;
- 2) укомплектованість персоналом (100 %);

3) фахова та професійна освіта персоналу відповідно до ліцензійних вимог; наявність необхідних компетенцій;

4) рівень професійної майстерності викладачів.

3. Формування, забезпечення дієвості та розвиток системи навчання та розвитку персоналу.

Індикатори досягнення:

1) системний підхід по підвищення кваліфікації та стажування педагогічного персоналу, отримання нових компетентностей;

2) дієвий мотиваційний механізм;

3) бажання особистісного розвитку та кар'єрного зростання;

4) формування системи наставництва, навчання, підвищення кваліфікації; підготовка кадрового резерву, наявність наступності поколінь

Показники:

1) наявність умов для підвищення професійної майстерності, відсоток виконання поточних та перспективних планів підвищення кваліфікації (курси, педагогічне та фахове стажування); кількість викладачів, які пройшли підвищення кваліфікації або стажування;

2) чітке розуміння персоналом діючого мотиваційного механізму, рівень оплати праці; саморозвиток та самовдосконалення персоналу на основі неформальної освіти;

3) поповнення кадрів молодими фахівцями, у тому числі з числа випускників аспірантів; залучення фахівців з виробництва.

4. Формування та підтримка високого рівня лояльності працівників.

Індикатори досягнення:

1) відданість персоналу Коледжу та колективу;

2) довіра до керівництва;

3) сумлінне виконання функціональних обов'язків;

4) усвідомлення працівником його цінності для коледжу, і навпаки – цінності робочого місця для працівника.

Показники:

- 1) рух, оборотність та закріплення персоналу;
- 2) виконання роботи на громадських засадах;
- 3) результативність виконуваних завдань.

5. Формування, зміцнення та розвиток організаційної культури Коледжу.

Індикатори досягнення:

- 1) удосконалення Кодексу корпоративної культури;
- 2) підвищення рівня організаційної культури;
- 3) гендерний підхід при прийнятті кадрових рішень;
- 4) оновлення внутрішніх нормативних документів, які регламентують діяльність Коледжу.

Показники:

- 1) сприятливий психологічний клімат у колективі, відсутність конфліктів, недопущення професійного вигорання персоналу, особливо категорії викладачів;
- 2) високий рівень соціальної та професіональної взаємодії між працівниками;
- 3) гендерна рівність;
- 4) наявність пакету внутрішніх нормативних актів, що регламентують функціонування Коледжу