

**КОЛЕДЖ ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ  
«КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ РИНКОВИХ ВІДНОСИН»**

**СХВАЛЕНО**

Вченою радою ВНЗ «Київський  
університет ринкових відносин»

„31” 08 2022

Протокол № 1

**ЗАТВЕРДЖУЮ:**

Ректор ВНЗ «Київський університет  
ринкових відносин»

Ірина Черевань

2022



**ПОЛОЖЕННЯ  
(ПРОЄКТ)**

**ПРО ДУАЛЬНУ ФОРМУ ЗДОБУТТЯ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ  
ОСВІТИ В  
КОЛЕДЖІ ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ  
«КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ РИНКОВИХ ВІДНОСИН»**

Київ 2022

## **1. Загальні положення**

1.1 Положення про дуальну форму здобуття фахової передвищої освіти Коледжу Вищого навчального закладу «Київський університет ринкових відносин» (далі – розроблено відповідно до Типового, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України 12 грудня 2019 року № 1551, Зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 20 лютого 2020 р. за № 193/34476 і визначає підстави, умови та порядок здобуття фахової передвищої освіти за дуальною формою в Коледжі Вищого навчального закладу «Київський університет ринкових відносин».

1.2. Дуальна форма здобуття освіти – спосіб здобуття фахової передвищої освіти, що передбачає поєднання навчання осіб (далі - здобувачі освіти) у закладі освіти з навчанням на робочих місцях на підприємствах, в установах та організаціях (далі - суб'єкти господарювання) для набуття відповідної кваліфікації на основі договору про здобуття освіти за дуальною формою.

1.3. Завданням дуальної форми здобуття освіти є забезпечення відповідності якості фахової передвищої освіти вимогам ринку праці з урахуванням поточних і перспективних потреб суб'єктів господарювання усіх організаційно-правових форм і форм власності, а також розвитку державно-приватного партнерства у сфері фахової передвищої освіти.

1.4. У цьому Положенні терміни вжито в таких значеннях:

договір про здобуття фахової передвищої освіти за дуальною формою - тристороння угода, яка укладається у письмовій формі та регламентує відносини між здобувачем освіти, закладом освіти та суб'єктом господарювання з метою організації та провадження дуальної форми здобуття освіти;

координатор дуальної форми здобуття освіти (далі - координатор закладу освіти, координатор суб'єкта господарювання) - особа, на яку покладаються обов'язки з організаційного, методичного та документального супроводу дуальної форми здобуття освіти;

наставник - працівник суб'єкта господарювання, який передає набуті досвід та знання здобувачам освіти під час практичної підготовки та сприяє адаптації здобувачів освіти до робочого місця;

професійно-практична підготовка - частина освітньої програми, що виконується здобувачем освіти переважно на робочому місці у суб'єкта господарювання відповідно до укладеного договору про здобуття фахової передвищої освіти за дуальною формою та робочого навчального плану;

щоденник здобувача освіти - документ, що послідовно відображає процес здобуття компетентностей фахової передвищої освіти та результати навчання здобувача освіти за

дуальною формою (далі - щоденник).

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», «Про фахову передвищу освіту» та інших нормативно-правових актах, які регулюють відносини у сфері освіти і праці.

## **2. Організація освітнього процесу за дуальною формою здобуття фахової передвищої освіти**

2.1. Дуальна форма здобуття освіти у закладі освіти організовується відповідно до освітніх програм/стандартів фахової передвищої освіти з конкретних спеціальностей та робочих навчальних планів, які розробляються спільно із суб'єктом господарювання та затверджуються у встановленому законодавством порядку за погодженням із суб'єктом господарювання.

2.2. Здобуття фахової передвищої освіти за дуальною формою здійснюється за рахунок коштів юридичних або фізичних осіб.

2.3. Надання робочих місць або навчально-виробничих ділянок для проходження здобувачами освіти професійно-практичної підготовки здійснюється суб'єктом господарювання з урахуванням вимог законодавства у сфері праці та фахової передвищої освіти і відповідно до укладених із закладом освіти договорів.

2.4. Керівник суб'єкта господарювання або заступник керівника суб'єкта господарювання призначає координатора/координаторів суб'єкта господарювання (за потреби), наставників для здобувачів освіти.

2.5. Директор коледжу наказом покладає обов'язки координатора закладу освіти на педагогічного працівника закладу освіти.

2.6. Професійно-теоретична підготовка за дуальною формою здобуття освіти здійснюється відповідно Положення про організацію освітнього процесу в Коледжі Вищого навчального закладу «Київський університет ринкових відносин» та цього Положення. Професійно-практична підготовка здійснюється відповідно до освітньої програми, Положення про організацію практик здобувачів фахової передвищої освіти Коледжу Вищого навчального закладу «Київський університет ринкових відносин» та цього Положення.

2.7. Підсумкова кваліфікаційна атестація здобувачів освіти за дуальною формою здобуття освіти здійснюється відповідно до Положення про атестацію здобувачів освіти в Коледжі Вищого навчального закладу «Київський університет ринкових відносин».

2.8. Заклад освіти і суб'єкт господарювання укладають договори щодо провадження фахової передвищої освіти за дуальною формою.

2.9. Заклад освіти на підставі укладених із суб'єктами господарювання договорів

щодо провадження фахової передвищої освіти за дуальною формою формує перелік суб'єктів господарювання, що надають здобувачам освіти робочі місця або навчально-виробничі ділянки для проходження професійно-практичної підготовки. У переліку зазначаються найменування суб'єктів господарювання, кількість робочих місць та/або навчально-виробничих ділянок, що надаються кожним суб'єктом господарювання для професійно-практичної підготовки.

2.10. Дуальна форма здобуття освіти у закладі освіти запроваджується відповідно до наказу директора коледжу.

2.11. Здобувач освіти може обирати місце для проходження професійно-практичної підготовки відповідно до переліку суб'єктів господарювання, які уклали договори щодо провадження фахової передвищої освіти за дуальною формою із закладом освіти.

2.12. Договір про здобуття фахової передвищої освіти за дуальною формою укладають здобувач освіти (у разі досягнення ним повноліття) або його батьки, інші законні представники, заклад освіти і суб'єкт господарювання.

2.13. Суб'єкт господарювання розподіляє здобувачів освіти на робочі місця або навчально-виробничі ділянки виробничих підрозділів відповідно до укладених договорів про здобуття фахової передвищої освіти за дуальною формою, та вимог і потреб освітньої програми/стандарту фахової передвищої освіти.

2.14. Заклад освіти видає накази про направлення здобувачів освіти на професійно-практичну підготовку до суб'єкта господарювання, закріплює за здобувачами освіти педагогічних працівників і кураторів виробничого навчання.

2.15. Здобувачі освіти можуть включатися до штатного розпису працівників суб'єктів господарювання під час здобуття фахової передвищої освіти за дуальною формою у разі укладання трудових договорів.

2.16. Суб'єкт господарювання забезпечує облік виконаних здобувачем освіти робіт та оплату праці за фактично виконаний обсяг робіт згідно з установленими системами оплати праці та укладеними договорами про здобуття фахової передвищої освіти за дуальною формою. 2

2.17. Здобувачі освіти можуть отримувати заробітну плату або іншу грошову винагороду, інші види матеріального заохочення під час професійно-практичної підготовки на робочому місці суб'єкта господарювання, якщо це передбачено відповідним договором між суб'єктом господарювання та здобувачем.

2.18. Заклад освіти спільно із суб'єктом господарювання оцінює результати навчання здобувача освіти.

2.19. Здобувач освіти веде щоденник, до якого вносяться поточні записи здобувача

освіти, викладача, куратора виробничого навчання, наставника, координаторів дуальної форми здобуття освіти (за потреби) щодо виконання графіка освітнього процесу, набуття здобувачем освіти професійних і ключових компетентностей, визначених освітньою програмою/стандартом фахової передвищої освіти, результати поточного оцінювання результатів навчання. Форма щоденника затверджується директором коледжу за погодженням із суб'єктом господарювання.

2.20. Заклад освіти видає здобувачу освіти документ про здобуті освітню та професійну кваліфікацію за результатами підсумкової кваліфікаційної атестації.

2.21. Заклад освіти та суб'єкт господарювання беруть участь у моніторингу результатів здобуття фахової передвищої освіти здобувачами освіти за дуальною формою.

2.22. Заклад освіти надає (за потреби) наставникам, координаторам дуальної форми здобуття освіти та іншим працівникам суб'єкта господарювання психолого-педагогічну, методичну допомогу.

2.23. Засновник закладу освіти зобов'язаний забезпечити здобувачу освіти можливість продовжити здобуття фахової передвищої освіти за дуальною формою у разі реорганізації чи ліквідації закладу освіти.

2.24. Дуальна форма здобуття фахової передвищої освіти базується на денній формі здобуття фахової передвищої освіти та може поєднуватися з іншими видами інституційної форми здобуття фахової передвищої освіти.

2.25. Фінансування здобуття фахової передвищої освіти за дуальною формою може забезпечуватися за рахунок коштів державного, місцевих бюджетів, фізичних, юридичних осіб, інших додаткових джерел фінансування, не заборонених законодавством.

### **3. Прикінцеві положення**

3.1. Положення про дуальну форму здобуття фахової передвищої освіти Коледжу Вищого навчального закладу «Київський університет ринкових відносин» передбачає проєктні наміри запровадження дуальної форми здобуття фахової передвищої освіти для здобувачів Коледжу Вищого навчального закладу «Київський університет ринкових відносин».

3.2. Зміни та/або доповнення до цього Положення вносяться в порядку, встановленому для його прийняття.