



## **1. Загальні положення**

1.1 Положення про науково-дослідницьку та пошукову роботу здобувачів фахової передвищої освіти Коледжу Вищого навчального закладу «Київський університет ринкових відносин» (далі – Центр) розроблено відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту», Положення про організацію освітнього процесу у Коледжі ВНЗ «Київський університет ринкових відносин», інших нормативно- правових актів у сфері фахової передвищої освіти..

1.2 Необхідність організації проведення науково-дослідницької діяльності здобувачів фахової передвищої освіти передумовлено потребами та вимогами нинішньої соціально-економічної системи ринкової економіки до випускників закладів освіти, коли роботодавець вимагає від фахівця грамотного вирішення найрізноманітніших виробничих ситуацій. Підготовка такого фахівця можлива лише при впровадженні в освітній процес творчо-пошукової та науково-дослідницької діяльності.

Основні спонукальні мотиви участі здобувачів у пошуковій науково-дослідній роботі полягають у тому, що така діяльність є одним з напрямів особистісно орієнтованого навчання, яка спрямована на розвиток аналітичних здібностей, інтелекту, пам'яті, мови, креативних здібностей, поліпшення засвоєння студентами навчального матеріалу згідно з державними освітніми стандартами. Впровадження дослідної роботи в навчальний процес сприяє позитивному результату у питаннях підготовки фахівців сучасного рівня і тому розглядатись як важливий елемент технології активного навчання.

Науково-дослідницька робота здобувачів є важливим чинником при підготовці майбутніх фахівців до їх практичної та творчої діяльності на робочому місці. Здобувач набуває навички, що в майбутньому буде використовувати протягом усього життя в яких би галузях господарства він не працював: самостійність суджень, уміння концентруватися, постійно збагачувати власний запас знань, мати багатовекторний погляд на виникаючі проблеми, вміти цілеспрямовано і вдумливо працювати.

При організації науково-дослідної роботи здобувачів необхідно дотримуватися певних вимог і основні з них є:

- творчий підхід;
- творче мислення;
- планованість досліджень;
- динамічність;
- критичний підхід до виконання та результатів;
- самокритичність;
- постійна робота над собою;

- діловитість;
- продуктивність;
- практичність.

В організації та проведенні науково-дослідницької та пошукової роботи (НДРС) здобувачів фахової передвищої освіти необхідно враховувати наступні підходи:

- виражений підготовчий (адаптивний етап), який необхідний, враховуючи те, що більшість здобувачів не мають відповідного досвіду НДРС;

- НДРС забезпечується через участь здобувачів в роботі предметних та науково-творчих гуртків, студентських конференціях, семінарах, круглих столах, публікаціях тез доповідей в наукових збірниках, впровадження результатів науково-дослідницької та пошукової роботи в курсових роботах.

НДРС передбачає наступну ступеневу систему проведення науково-дослідницької роботи здобувачів:

- дослідницька робота здобувачів в процесі навчання – дослідження на практичних заняттях, написання рефератів та обговорювання їх на семінарських заняттях;

- дослідницька робота під час навчальних практик – виконання та обґрунтування індивідуальних завдань;

- НДРС в рамках предметних гуртків – написання рефератів та виступи з ними на засіданнях гуртка, виконання індивідуальних та групових досліджень, складання звітів до них та обговорення результатів на засіданнях гуртка;

- дослідницька робота при проходженні виробничої практики – виконання індивідуальних завдань у виробничих умовах та написання звітів до них;

- НДРС в рамках науково-творчих гуртків, де здобувачі самостійно проводять дослідження за попередньо отриманими завданнями, побудованими з врахуванням їхньої ініціативи;

- участь здобувачів у регіональних, всеукраїнських семінарах, конференціях, олімпіадах.

## **2. Основні завдання та функції**

2. Мета і завдання науково-дослідницької та пошукової роботи студентів:

2.1. Науково-дослідницька та пошукова робота здобувачів є одним із важливих засобів підвищення якості підготовки і професійного виховання здобувачів фахової передвищої освіти, здатних творчо застосовувати в практичній діяльності інноваційні ідеї та проекти.

2.2. Основними завданнями науково-дослідницької та пошукової роботи здобувачів

є:

- оволодіння здобувачами науковими методами пізнання, поглиблене і творче засвоєння програмного матеріалу;
- навчання методиці й засобам самостійного вирішення інноваційних і технічних завдань, стилю й навичкам праці в наукових колективах, ознайомлення з методами організації їх роботи.

### **3. Організація науково-дослідницької та пошукової роботи здобувачів**

3.1. Науково-дослідницька та пошукова робота здобувачів є продовженням і поглибленням освітнього процесу, вона організовується безпосередньо в циклових комісіях. Керівництво науково-дослідницької та пошукової роботою здобувачів здійснюють педагогічні працівники коледжу.

3.2. Науково-дослідницька та пошукова робота здобувачів коледжу проводиться під час навчальних занять та в позаурочний час.

3.3. Науково-дослідницька та пошукова робота здобувачів, яка включається в освітній процес, передбачає:

- виконання завдань практичних робіт, курсових робіт, які містять в собі елементи інноваційних та дослідницьких результатів;
- виконання конкретних нетипових завдань дослідницького та пошукового характеру під час виробничої практики;
- вивчення теоретичних основ, методики, постановки, організації і виконання досліджень, планування і організації інноваційного експерименту, обробки пошукових даних.

3.4. Науково-дослідницька та пошукова робота здобувачів, що виконується в позаурочний час організовується у таких формах:

- робота в студентських науково-творчих гуртках;
- індивідуальна робота або робота у складі творчих колективів, наукових товариств при виконанні пошукових та інноваційних досліджень;
- із загальноосвітніх, суспільних, гуманітарних дисциплін – творчо-пошукова робота;
- зі спеціальних (фахових) дисциплін – науково-дослідницька робота.

3.5. Науково-дослідницька та пошукова робота здобувачів включається в загальні плани навчально-виховної і науково-дослідницької роботи коледжу та у плани циклової комісії.

3.6. З числа викладачів призначаються керівники науково-дослідницької та

пошукової позааудиторної роботи здобувачів.

3.7. Здобувачі вважаються такими, що беруть участь в науково-дослідницькій та пошуковій роботі, якщо виконують елементи самостійної пошукової роботи в галузі суспільних, гуманітарних, природничих, технічних наук, спеціальних дисциплін.

3.8. Здобувачі, які ведуть науково-дослідницьку та пошукову роботу, можуть об'єднуватись у студентське наукове товариство (СНТ) на чолі з обраною цим товариством Радою СНТ. З метою активізації науково-дослідницької та пошукової роботи здобувачів Радою СНТ проводяться олімпіади, конкурси науково-дослідницької роботи, конференції, виставки тощо, порядок проведення яких визначається відповідними положеннями.

3.9. Науково-дослідницька та пошукова робота здобувачів завершується обов'язковим поданням звіту, повідомленням на засіданні гуртка чи на студентському науковому семінарі (конференції).

3.10. Результати науково-дослідницької та пошукової роботи студентів висвітлюються в річному звіті циклової комісії.

#### **4. Етапи науково-дослідницької та пошукової роботи здобувачів**

##### **в позаурочний час**

4.1. науково-дослідницької та пошукової робота зі здобувачами організовується в такій послідовності:

- Вибір та затвердження теми дослідження.
- Складання календарного плану виконання роботи.
- Опрацювання літературних джерел, складання плану.
- Апробація первинних матеріалів дослідження.
- Написання першого варіанту тексту, подання його науковому керівникові.
- Усунення недоліків, написання остаточного варіанту тексту.
- Захист науково-дослідницької та пошукової роботи на студентському науковому семінарі ЦК.

4.2. Тематика науково-дослідницької та пошукової роботи визначається керівником та затверджується на засіданні ЦК до 1 листопада поточного навчального року.

#### **5. Оформлення результатів науково-дослідницької та пошукової роботи**

5.1. Результати науково-дослідницької та пошукової роботи оформлюються у вигляді звіту. Завершена робота має задовольняти таким вимогам:

- її зміст має відповідати обраній темі, розробленому плану, сучасному науковому

рівню вивчення даної проблеми, поставленим завданням;

- у ній мають бути чітко виражені:

- практична спрямованість;

- логічна послідовність викладу матеріалу;

- переконливість аргументації;

- стислість і точність формулювань, що усуває можливість неоднозначного тлумачення;

- конкретність викладу результатів роботи;

- наукова обґрунтованість висновків, рекомендацій і пропозицій, їх відповідність поставленим завданням.

5.2. Структура звіту з науково-дослідницької та пошукової роботи здобувача:

- зміст,

- вступ,

- теоретична (наукова ) частина,

- експериментальна / розрахункова/ творча частина з аналізом результатів дослідження,

- висновки,

- список використаних джерел.

5.3. Основні вимоги до змісту та оформлення основних структурних елементів звіту з науково-дослідницької та пошукової роботи здобувача:

5.3.1. Титульна сторінка звіту оформляється відповідно до встановленого зразка і містить таку інформацію:

- назва закладу освіти;

- назва виду роботи,

- тема науково-дослідницької роботи;

- ПІБ студента;

- група;

- ПІБ наукового керівника;

- розгляд і затвердження на ЦК;

- місто, рік.

5.3.2. Зміст – сторінка роботи, яка містить назву усіх розділів, підрозділів та пунктів; заголовки змісту повинні точно повторювати заголовки в тексті і розміщуються один під одним (перелік умовних позначень при необхідності). Має бути чітко структурованим із зазначенням номерів початкових сторінок.

5.3.3. У вступі обґрунтовується актуальність теми, її практична спрямованість;

визначається об'єкт, предмет, мета і завдання дослідження; розглядаються методи, за допомогою яких воно проводилось; розкривається структура роботи, її основний зміст. Обсяг вступу – не менше 2 стор.

5.3.4. В розділах/підрозділах основної частини проаналізований і систематизований матеріал викладається відповідно до змісту у вигляді окремих розділів і підрозділів (глав і параграфів). Кожний розділ висвітлює самостійне питання, а підрозділ окрему частину цього питання. Відмічається головна ідея, а також тези кожного підрозділу. Розкривається теорія питання та досвід практичної роботи. Як правило, розділи містять теоретичну (наукову) частину та експериментальну /розрахункову / творчу частину з аналізом результатів дослідження. Для зручності сприйняття на одній сторінці має бути 3-4 абзаци. Необхідно робити посилання на авторів та джерело, з якого взято матеріали.

5.3.5. Висновки подаються у вигляді окремих лаконічних положень, методичних рекомендацій, які відповідають поставленим завданням; відмічається не тільки позитивне та недоліки, а також і конкретні рекомендації щодо їх усунення. Оформлюються на окремій сторінці. Рекомендований обсяг – 1-3 стор.

5.3.6. Список використаних джерел відображає обсяг використаних джерел та ступінь вивчення досліджуваної теми; містить бібліографічний опис джерел, використаних студентом під час роботи над темою. Оформлюється на окремій сторінці.

5.3.7. Додатки не є обов'язковим елементом і не входять до основного ліміту обсягу роботи, однак підвищують рівень довіри до результатів роботи, свідчать про їхню достовірність; містять допоміжний матеріал у вигляді зразків анкет, тестів, таблиць допоміжних цифрових даних, схем, графіків, карт, ілюстрованого матеріалу. Оформлюються з нової сторінки у порядку появи посилань в тексті роботи.

5.3.8. Обсяг звіту з науково-дослідницької та пошукової роботи здобувача має бути не менше 30 стор.

5.3.9. Звіт з науково-дослідницької та пошукової роботи оформлюється в друкованому вигляді, шрифт Times New Roman, розмір – 14, міжрядковий інтервал – 1,5, нумерація сторінок – довільна (титульна сторінка не нумерується)

## **6. Матеріальне забезпечення науково-дослідницької та пошукової роботи здобувачів**

Здобувачі, які беруть участь у науково-дослідницької та пошукової роботі використовують обладнання, прилади і інструменти кабінетів та літературу бібліотеки коледжу; користуються бібліотеками міста, ресурсом Інтернету; здійснюють пошук та аналіз документів, матеріалів для дослідження в організаціях /підприємствах /установах міста Києва та інших регіонів країни.

## **7. Прикінцеві положення**

7.1. Зміни та/або доповнення до цього Положення вносяться в порядку, встановленому для його прийняття.