

**КОЛЕДЖ ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ РИНКОВИХ ВІДНОСИН»**

СХВАЛЕНО


Вченою радою ВНЗ «Київський
університет ринкових відносин»

„31” 08 2022

Протокол № 1

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Ректор ВНЗ «Київський університет
ринкових відносин»

 Ірина Черевань

2022



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ
КОЛЕДЖУ ВНЗ «КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ РИНКОВИХ ВІДНОСИН»**

1. Загальні положення

1.1. Положення про організацію самостійної роботи студентів Коледжу ВНЗ «Київський університет ринкових відносин» (далі – Положення) розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», Положення про організацію освітнього процесу у Коледжі ВНЗ «Київський університет ринкових відносин», інших нормативно-правових актів у сфері фахової передвищої освіти.

1.2. Самостійна робота студента (СРС) фахової передвищої освіти – це самостійна діяльність студента, яку педагогічний працівник планує разом зі студентом, але виконує її студент за завданнями та під методичним керівництвом і контролем педагогічного працівника без його прямої участі. Самостійна робота, як основний засіб засвоєння студентом навчального матеріалу, здійснюється у час, вільний від обов'язкових навчальних занять.

1.3. Положення визначає вимоги та умови необхідні для організації самостійної навчальної роботи студентів та спрямоване на вирішення наступних завдань:

- створення умов для організації самостійної роботи студентів;
- навчити студентів самостійно планувати власний позааудиторний час, що відводиться на засвоєння знань, отриманих під час лекційних та практичних занять;
- формування мотивації студентів до подальшої ефективної професійної діяльності;
- сприяння формуванню у студентів навичок самостійної навчальної, дослідницької, практичної роботи;
- сприяння формуванню професійних якостей, знань, умінь і навичок майбутніх фахівців;
- створення умов для гармонійного творчого розвитку особистості студента.

2. Порядок здійснення самостійної роботи здобувачів освіти

2.1. Зміст і види самостійної роботи здобувачів освіти

2.1.1. Самостійна робота студентів є невід'ємною складовою освітнього процесу у закладі фахової передвищої освіти.

2.1.2. Навчальний час, відведений для самостійної роботи студента, регламентується навчальним планом (робочим навчальним планом) і повинен становити не менше 25% та не більше 50% загального обсягу навчального часу, відведеного для вивчення конкретної дисципліни. Співвідношення обсягів СРС та аудиторних занять визначається з урахуванням специфіки та змісту конкретної навчальної дисципліни, її місця, значення і дидактичної мети в реалізації освітньо-професійної програми (ОПП), а також обсягів практичних, семінарських і лабораторних занять в навчальному процесі.

2.1.3. Метою самостійної роботи студентів є підвищення конкурентної спроможності майбутніх фахівців на ринку праці через формування їхніх вмінь та ключових навичок.

2.1.4. Студенти коледжу зобов'язані виконувати вимоги освітньо-професійної програми, яка передбачає, зокрема, самостійне опанування окремих тем навчальних дисциплін. Самостійна робота студентів є однією з форм організації освітнього процесу у Коледжі.

2.1.5. Самостійна робота студента передбачає:

- підготовку до аудиторних занять (лекцій, практичних, семінарських, лабораторних тощо);
- виконання завдань із навчальної дисципліни протягом семестру: написання рефератів, повідомлень, доповідей, створення презентацій, робота з відповідними підручниками та особистим конспектом лекцій тощо;
- виконання завдань, передбачених програмою практики;
- роботу над окремими темами навчальних дисциплін, які згідно з робочою навчальною програмою дисципліни винесені на самостійне опрацювання студентів;
- підготовку до всіх видів контрольних завдань, зокрема до курсових, поточних і комплексних контрольних робіт, підсумкових модульних контрольних робіт;
- роботу в студентських гуртках, участь в круглих столах, семінарах тощо;
- участь у науково-практичних конференціях, семінарах, конкурсах, олімпіадах тощо;
- підготовку до підсумкової атестації.

2.1.6. Самостійна робота студента спрямована на системне і послідовне засвоєння в повному обсязі навчального матеріалу в межах програми навчальної дисципліни та формування у студентів самостійності як риси характеру, що відіграє важливу роль у формуванні сучасного фахівця, здатного до креативного мислення, вільного для орієнтування в інформаційному просторі та прийняття важливих самостійних рішень у нестандартних професійних ситуаціях.

2.1.7. Форми самостійної роботи студента:

- індивідуальна та групова робота в аудиторії під безпосереднім керівництвом викладача і в його присутності;
- позааудиторна робота, яка здійснюється студентом самостійно, без викладача, але під його загальним керівництвом і контролем, зокрема дистанційно.

2.1.8. Зміст самостійної роботи студента при вивченні певної дисципліни визначається виходячи зі стандартів освіти (у разі їх наявності), освітньо-професійної програми, робочої програми дисципліни (силабусом), завданнями та рекомендаціями викладача.

2.1.9. Індивідуальні завдання з певних навчальних дисциплін визначаються викладачами. Індивідуальні завдання виконуються студентами самостійно із одержанням необхідних консультацій з боку викладача. До видів індивідуальних завдань належать:

- реферати (есе);
- курсова робота (проект);
- кваліфікаційна робота;
- практична підготовка;
- підготовка до підсумкової атестації.

2.2. Умови для самостійної роботи:

2.2.1. Умови для самостійної роботи створюються Коледжем і його підрозділами (цикловими комісіями), відповідальними за конкретні дисципліни.

Матеріально-технічне забезпечення самостійної роботи студентів включає:

- бібліотеку з читальною залюю;
- комп'ютерні класи з можливістю роботи в Інтернеті;
- місця проходження практики (бази практики) відповідно до укладених договорів;
- навчальну і навчально-методичну літературу, розроблену з урахуванням частки самостійної роботи студентів, та інші матеріали.

2.3. Вимоги до самостійної роботи:

2.3.1. Самостійна робота студентів повинна мати такі ознаки:

- бути виконаною особисто студентом або студентською підгрупою (командою), де кожен її член самостійно виконує свою частину колективної роботи;
- являти собою закінчену розробку (закінчений етап розробки), де розкриваються й аналізуються актуальні проблеми з певної теми або її окремих аспектів;
- демонструвати достатню компетентність автора в розкритті питань, що досліджуються;
- мати навчальну й/або практичну спрямованість і значимість (при виконанні дослідницької роботи).

2.3.2. Самостійна письмова робота оформлюється відповідно до вимог, розроблених викладачами відповідних циклових комісій.

2.4. Організація самостійної роботи здобувачів фахової передвищої освіти:

2.4.1 Організація самостійної роботи студента становить систему заходів з цілеспрямованого навчання, контролю, стимулювання та методичного наповнення з метою забезпечення систематичності й ефективності роботи за навчальною дисципліною, при підготовці до семестрового контролю та підсумкової атестації.

2.4.2 При організації самостійна робота студента викладачу необхідно виходити з місця і ролі навчальної дисципліни в структурно-логічній схемі освітньо-професійної програми та завдань самостійної роботи студента щодо формування відповідних компетентностей (знань, вмінь і навичок, особистісних якостей).

2.4.3 Визначення змісту самостійної роботи студента, форм і методів її організації покладається на відповідну циклову комісію.

2.4.4 Формування змісту самостійної роботи передбачає:

- визначення та обґрунтування необхідного переліку розділів, тем, питань, завдань, що виносяться на самостійну роботу студента;

- визначення змісту та обсягу теоретичної навчальної інформації та практичних завдань із кожної теми, які виносяться на самостійну роботу студента;

- відбір методів і форм самостійної роботи студента відповідно до сучасних технологій навчання;

- визначення форм і методів контролю за самостійним виконанням студентами завдань;

- розробка критеріїв оцінювання результатів самостійної роботи студента.

2.5. Навчально-методичний комплекс дисциплін містить компоненти самостійної роботи студента (тематику рефератів і доповідей, курсових робіт і методичних рекомендацій щодо їхнього виконання, питання до екзаменів і заліків, завдання для самостійної роботи студента та методичних рекомендацій щодо їхнього виконання, ситуаційні вправи та ділові ігри тощо).

3. Система контролю виконання самостійної роботи студента

3.1.1 Контроль самостійної роботи студента здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу у Коледжі ВНЗ «Київський університет ринкових відносин».

3.1.2. Контроль самостійної роботи студента у освітньому процесі може здійснюватися в різних формах представлення результатів самостійної роботи студента. Наприклад, тестування, реферат, контрольні роботи, перевірка виконання індивідуальних завдань, ділові ігри та науково-практичні конференції, семінари, написання доповідей, есе, конспекти першоджерел, інші форми.

3.1.3. Навчальний матеріал дисципліни, засвоєний студентом під час самостійної роботи (поряд з таким, який опрацьовується під час інших навчальних занять), виноситься на поточний та підсумковий контроль.

4. Критерії оцінки результатів самостійної роботи

У ході проведення контрольних заходів викладач оцінює:

- рівень засвоєння студентом навчального матеріалу, винесеного на самостійне опрацювання;
- уміння використовувати теоретичні знання під час виконання практичних задач;
- обґрунтованість і логічність викладення самостійно вивченого матеріалу; – повноту розкриття теми дослідження;
- оформлення матеріалів згідно із висунутими вимогами.

5. Проведення консультацій викладачами Коледжу при організації самостійної роботи студентів

5.1. Консультація – один із видів навчальних занять у Коледжі, що передбачає роботу викладача зі студентом або групою студентів, яка проводиться поза розкладом навчальних занять з певної дисципліни.

5.2. Завдання проведення консультації полягає у створенні необхідних умов для реалізації пізнавальної діяльності студентів і має на меті здійснення роз'яснення, систематизації, поглиблення та закріплення теоретичних і практичних знань, які студенти отримують в процесі навчання, зокрема, і під час практики.

5.3. Метою проведення консультацій є:

- виявлення обсягу, глибини і якості сприйняття студентом навчального матеріалу; недоліків чи прогалин у знаннях студента та встановлення їх причин і шляхів усунення;
- стимулювання інтересу студента до навчальної дисципліни;
- підвищення рівня підготовки студента, всебічне сприяння в опануванні ним матеріалів навчальної дисципліни;
- розвиток у студента навичок самостійного опрацювання матеріалу та оволодіння методикою досліджень.

5.4. Консультації з самостійної роботи студента проводяться перед виконанням, під час виконання та при підбитті підсумків самостійної роботи, у процесі роботи студентів над курсовими роботами та підготовці до підсумкової атестації.

5.6. Консультації викладача зі студентами проводяться відповідно до графіку, в якому визначено день, час проведення консультації.

6. Прикінцеві положення

6.1. Це Положення, зміни й доповнення до нього затверджуються Вченою радою Університету та вводяться в дію наказом ректора.

6.2. Вимоги Положення обов'язкові для виконання відповідними учасниками освітнього процесу Коледжу.

6.3. Контроль за дотриманням вимог Положення покладається на посадових осіб Коледжу відповідно до їх функціональних обов'язків.