

## **ПЕРЕВЕДЕННЯ з іншого навчального закладу на навчання у Коледж ВНЗ «Київський університет ринкових відносин»**

Переведення здобувачів освіти відбувається лише за згодою обох керівників закладів освіти – Коледжу ВНЗ «Київський університет ринкових відносин» (далі – Коледж) і закладу фахової передвищої освіти, звідки він переводиться.

Переведення здобувачів освіти на 1 курсі забороняється.

Переведення до Коледжу з іншого закладу відбувається лише за умови наявності академічної довідки ((встановленого зразка, що містить інформацію про результати навчання, назви дисциплін, отримані оцінки і здобуту кількість кредитів ЄКТС здобувачем освіти за освітньою програмою (звертаємо увагу, що довідки видані з 15.01.2024р. обов'язково повинні мати номери згенерованих в ЄДЕБО)).

Особи, зазначені у пункті 21 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів затвердженого Постановою КМУ від 30.12.2022р. № 1487 додатково подають військово-обліковий документ.

### **Процедура переведення**

1.Здобувач освіти, який бажає перевестись до Коледжу ВНЗ «Київський університет ринкових відносин», подає на ім'я керівника свого коледжу про переведення і одержавши його письмову згоду, звертається з цією заявою до ректора ВНЗ «Київський університет ринкових відносин», у структурі якого знаходиться Коледж.

2.При позитивному розгляді заяви ректором ВНЗ «Київський університет ринкових відносин» і за умови ліквідації академічної різниці, адміністрація Коледжу направляє запит щодо одержання поштою його особової справи (включно з академічною довідкою, яку повинен видати заклад, що буде відраховувати здобувача за переводом).

3.Керівник коледжу, в якому здобувач освіти навчався раніше, отримавши запит, підписує наказ про відрахування, у зв'язку з його переведенням до іншого закладу і в тижневий термін забезпечує пересилання особової справи здобувача на адресу Коледжу ВНЗ «Київський університет ринкових відносин». У справі повинні міститися документи зазначені у **додатку 1**.

4.Коледж ВНЗ «Київський університет ринкових відносин» після одержання особової справи, заключення договору із здобувачем освіти, який переводиться (якщо особа, неповнолітня, то договір заповнюється законним представником, який додатково надає копію документу, що посвідчує його особу та копію реєстраційного номеру облікової картки платника податків) та виконанням ним фінансових зобов'язань, підписує наказ про його зарахування.

**Необхідні документи для переведення з іншого закладу освіти у  
Коледж ВНЗ «Київський університет ринкових відносин»**

✓ заява на переведення завізована керівником коледжу, з якого особа планує перевестися та погоджена ректором ВНЗ «Київський університет ринкових відносин», в структурі якого знаходиться Коледж;

✓ академічна довідка встановленого зразка, що містить інформацію про результати навчання, назви дисциплін, отримані оцінки і здобуту кількість кредитів ЄКТС здобувачем освіти (звертаємо увагу, що довідки видані з 15.01.2024р. обов'язково повинні мати номери згенерованих в ЄДЕБО);

✓ заява на визначення академічної різниці (подається в адміністрацію Коледжу разом з копією академічної довідки, за результатами розгляду якої буде визначено курс та семестр для поновлення). Порядок ліквідації академічної різниці встановлюється адміністрацією Коледжу;

✓ справа здобувача освіти отримана від закладу, з якого особа переводиться (зокрема, документ, що посвідчує особу, довідка про реєстрацію місця проживання (якщо паспорт ід-картка), реєстраційний номер облікової картки платника податків (ПН), документ про освіту (на основі якого відбувався вступ) + додаток до нього, 4 кольорових фотокарток розміром 3x4см, а також для осіб, зазначених у пункті 21 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів затвердженого Постановою КМУ від 30.12.2022р. № 1487 додатково надається копія посвідчення про приписку до призовних дільниць або військовий квиток / тимчасове посвідчення (для призовників та військовозобов'язаних осіб).

✓ укладений договір про надання освітніх послуг та типовий договір про надання платної освітньої послуги у 2 примірниках (Якщо особа, яка переводиться неповнолітня, то договір заповнюється законним представником, який додатково надає копію документу, що посвідчує його особу та копію реєстраційного номеру облікової картки платника податків). Порядок виконання фінансових зобов'язань для поновлення встановлюється бухгалтерією ВНЗ «Київський університет ринкових відносин».

Наказ про переведення формується тільки після подачі всіх вище вказаних документів, визначеного порядку ліквідації академічної різниці та виконання всіх фінансових зобов'язань, що буде підтверджено бухгалтерією ВНЗ «Київський університет ринкових відносин».