

ПОНОВЛЕННЯ на навчання для здобуття освіти у Коледжі ВНЗ «Київський університет ринкових відносин»

Поновлення до складу здобувачів Коледжу ВНЗ «Київський університет ринкових відносин» (далі- Коледж) здійснюється за наявності:

✓ заяви про поновлення (зразок для написання зазначено у **додатку 2**) та заяви на визначення академічної різниці (зразок для написання зазначено у **додатку 3**) завізовані директором Коледжу ВНЗ «Київський університет ринкових відносин»;

✓ академічної довідки (встановленого зразка, що містить інформацію про результати навчання, назви дисциплін, отримані оцінки і здобуту кількість кредитів ЄКТС здобувачем освіти, який відрахований із закладу освіти до завершення навчання за освітньою програмою (звертаємо увагу, що довідки видані з 15.01.2024р. обов'язково повинні мати номери згенерованих в ЄДЕБО));

✓ пакету документів, що необхідні для формування справи (список документів зазначений у **додатку 1**);

✓ укладений договір про надання освітніх послуг та типовий договір про надання платної освітньої послуги у 2 примірниках (якщо особа, яка поновлюється на навчання неповнолітня, то договір заповнюється законним представником, який додатково надає копію документу, що посвідчує його особу та копію реєстраційного номеру облікової картки платника податків (ПН));

✓ виконання фінансових зобов'язань;

✓ наказу директора Коледжу.

Здобувачі освіти, які навчались в неакредитованих недержавних закладах фахової передвищої освіти, не користуються правом поновлення до Коледжу.

Поновлення здобувачів освіти на 1 курс Коледжу забороняється. Директор Коледжу має право поновити на другий курс навчання здобувачів фахової передвищої освіти, які були виключені з першого курсу, за умови ліквідації ними академічної заборгованості до початку навчальних занять.

Процедура поновлення

1. Особа, яка бажає поновитися на навчання до Коледжу повинна подати заяву на визначення академічної різниці та заяву про поновлення (разом з додатком до заяви, який зазначений у **додатку 4**) на ім'я директора Коледжу вказавши ній спеціальність і форму навчання, а також додавши до неї академічну довідку разом з документами зазначеними у **додатку 1**.

2. Після розгляду заяви ректором Університету особа, що поновлюється звертається в адміністрацію Коледжу для визначення академічної різниці та визначення курсу і семестру поновлення на навчання. Порядок ліквідації академічної різниці встановлюється адміністрацією Коледжу. Порядок виконання фінансових зобов'язань для поновлення встановлюється бухгалтерією ВНЗ «Київський університет ринкових відносин» (далі- Університет).

3. Для зарахування на навчання особа, що поновлюється повинна заключити договір з Коледжем про надання освітніх послуг та про надання платної освітньої послуги.

4. Після ліквідації академічної заборгованості та виконання фінансових зобов'язань, що буде підтверджено бухгалтерією Університету формується наказ про поновлення.

**Необхідні документи для поновлення у Коледж ВНЗ «Київський університет
ринкових відносин»**

✓ документ, що посвідчує особу (паспорт громадянина України / паспорт громадянина України з безконтактним електронним носієм / паспорт громадянина України для виїзду за кордон або інші документи відповідно до статті 13 Закон України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»);

✓ документ, який підтверджує відомості про зареєстроване місце проживання особи (витяг з реєстру територіальної громади) для осіб, у яких документ, що посвідчує особу ід-картка;

✓ реєстраційний номер облікової картки платника податків (ПН);

✓ документ про освіту державного зразка (на основі якого відбувається вступ) + додаток до нього;

✓ 6 кольорових фотокарток розміром 3x4 см;

✓ особи, зазначені у пункті 21 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів затвердженого Постановою КМУ від 30.12.2022р. № 1487 при поновленні на навчання за денною формою додатково подають військово-обліковий документ (посвідчення про приписку до призовних діляниць для призовників або військовий квиток чи тимчасове посвідчення для військовозобо'язаних осіб).

Додаток 2

Директору Коледжу
ВНЗ «Київський університет
ринкових відносин»
Ірині ЧЕРЕВАНЬ

_____ (Власне ім'я та прізвище в родовому відмінку)

Номер телефону _____

З а я в а

Прошу Вас поновити мене на навчання до Коледжу ВНЗ «Київський університет ринкових відносин» для здобуття ОПС «Фаховий молодший бакалавр» на основі _____.
(вказати документ про попередню здобуту освіту на основі якого відбувався вступ)

За спеціальністю _____.

Форма навчання _____ на _____ семестр _____ курсу.

Зобов'язуюсь сплатити за поновлення 1000 грн в п'ятиденний термін.

Дата «_____» _____ 20__ р.

Підпис _____

Додаток 3

Директору Коледжу
ВНЗ «Київський університет
ринкових відносин»
Ірині ЧЕРЕВАНЬ

_____ (Власне ім'я та прізвище в родовому відмінку)

який (яка) проживає: _____

_____ Номер телефону _____

З а я в а

Прошу визначити академічну різницю для поновлення до Коледжу ВНЗ «Київський університет ринкових відносин». Спеціальність _____, форма навчання _____ на _____ семестр _____ курсу.

Академічну різницю зобов'язуюсь скласти. Ліквідацію академічної різниці зобов'язуюсь сплатити у встановлений строк.

Дата « _____ » _____ 20__ р.

Підпис _____

Заклад освіти: _____
(найменування закладу освіти)

Здобувач: _____
(прізвище, власне ім'я, по батькові)

Додаток до заяви на поновлення / переведення

Освітньо-професійний ступінь фаховий молодший бакалавр на основі _____

спеціальність _____
(код та найменування спеціальності 072, 073,075,076, 081)

за _____ формою здобуття освіти
(денна, заочна)

Про себе повідомляю:

Закінчив(ла) _____
(повне найменування закладу освіти, рік закінчення)

Іноземна мова, яку вивчав(ла) _____

Спеціальними умовами щодо участі у конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти: користуюсь не користуюсь

На час навчання поселення в гуртожиток: потребую не потребую

Стать: чоловіча жіноча

Дата і місце народження: _____

Місце проживання: вулиця _____, будинок _____, квартира _____,
місто/селище/село _____, район _____, область _____,
індекс _____, домашній, мобільний телефони _____

електронна пошта _____

Додаткова інформація: _____

З Правилами прийому, ліцензією та сертифікатом про акредитацію спеціальності / освітньої програми ознайомлений(а).

Ознайомлений(а), що обробка персональних даних, передбачених для вступу (поновлення або переведення) на навчання та отримання освітніх послуг, в тому числі в Єдиній державній електронній базі з питань освіти, а також інформації, що стосується участі в конкурсному відборі для інформування громадськості про перебіг вступної кампанії до закладів освіти, здійснюється відповідно до законодавства про захист персональних даних. Надаю згоду на обробку моїх персональних даних.

" _____ " _____ 20__ року

_____ (підпис)