

ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
"КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ
РИНКОВИХ ВІДНОСИН"



"KYIV UNIVERSITY OF MARKET
RELATIONS"

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«МЕНЕДЖМЕНТ»

назва освітньо-професійної програми

«MANAGEMENT»

назва освітньо-професійної програми англійською мовою

Рівень освіти:	другого (магістерського) рівня вищої освіти
Галузь знань:	D «Бізнес, адміністрування та право»
Спеціальність:	D3 «Менеджмент»
Кваліфікація:	Магістр менеджменту

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ВНЗ "Київський
університет ринкових відносин"
протокол № 10 від 29 05 2025 року

Вводиться в дію з 01 вересня 2025 р.

Київ – 2025

РЕЦЕНЗІЯ-ВІДГУК

на освітньо-професійну програму «Менеджмент»

другого (магістерського) рівня вищої освіти зі спеціальності D3 «Менеджмент» галузі знань D «Бізнес-адміністрування та право» ВНЗ «Київський університет ринкових відносин»

Сучасний соціально-економічний стан вітчизняної економіки, трансформаційні економічні процеси, стратегічний напрям євроінтеграції України ставлять якісно нові завдання перед управліннями, які мають забезпечувати ефективне управління організацій різних форм та видів діяльності. Зміна функцій та завдань менеджерів в нових умовах господарювання вимагає від них глибоких знань, вищої компетентності, здатності до виконання управлінських обов'язків у різних економічних, політичних та соціальних умовах.

Представлена освітньо-професійна програма «Менеджмент» другого (магістерського) рівня вищої освіти, що реалізується за спеціальністю D3 «Менеджмент» галузі знань D «Бізнес-адміністрування та право» включає комплекс документів, розроблений у ВНЗ «Київський університет ринкових відносин» із врахуванням сучасних вимог і потреб ринку праці та орієнтована на новітні тренди управління.

Освітньо-професійна програма складена логічно та чітко структурована. У ній визначені цілі, завдання, зміст та компетентності, що формуються в результаті вивчення дисциплін. Дисципліни навчального плану, які наведені в освітньо-професійній програмі «Менеджмент» відображають актуальні для сфери управління та адміністрування завдання.

Освітньо-професійна програма «Менеджмент» другого (магістерського) рівня вищої освіти зі спеціальності D3 «Менеджмент» регламентує формування системи набутих професійних компетентностей для розв'язання складних задач і проблем, закріплення лідерських навичок, здатності брати участь у виявленні проблем функціонування організацій різної функціональної природи та їх підрозділів, усвідомленості ролі менеджера в успішному перебігу організаційних процесів та забезпеченні розвитку організаційних систем.

Акцент в освітньо-професійній програмі робиться на професійноорієнтованих дисциплінах, які забезпечують розвиток професійних компетентностей у сфері управління в умовах невизначеності; зосередженості на практичній підготовці магістра з менеджменту у межах проходження виробничої, переддипломної практик та підготовці дипломної магістерської роботи.

В цілому освітньо-професійна програма «Менеджмент» другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності D3 «Менеджмент» збалансована та відповідає вимогам до такого типу документів, а це дає підстави стверджувати, що виконання навчального плану програми дозволяє підготувати кваліфікованого випускника, який володіє фаховими навиками та компетентностями, необхідними для подальшої професійної діяльності за даною спеціальністю.

Проректор з навчально-методичної роботи
ЗВО «Міжнародний університет бізнесу і права»,
кандидат економічних наук, професор



Світлана ПРОХОРЧУК

РЕЦЕНЗІЯ
на освітньо-професійну програму «Менеджмент»
галузь знань D «Бізнес, адміністрування та право»
спеціальності D3 «Менеджмент»
за другим рівнем вищої освіти «Магістр»

Освітньо-професійна програма «Менеджмент» другого (магістерського) рівня вищої освіти є сучасною, актуальною та спрямованою на формування у здобувачів системного мислення, стратегічного бачення та управлінських компетентностей, необхідних для ефективної професійної діяльності в умовах динамічного розвитку ринку.

Програма відповідає вимогам Національної рамки кваліфікацій та забезпечує реалізацію державної політики в галузі освіти і науки. Її структура є логічною, змістовно наповненою та збалансованою за складовими циклами гуманітарної, професійної та практичної підготовки. ОПП передбачає вивчення сучасних дисциплін, таких як стратегічний менеджмент, управління проектами, антикризове управління, що свідчить про її актуальність та орієнтацію на потреби ринку праці.

Особливої уваги заслуговує наявність практикоорієнтованих компонентів — виробничих практик, кейсів, інтерактивних занять, проектної роботи, а також можливостей для співпраці з бізнесом. Це сприяє формуванню не лише теоретичних знань, а й практичних навичок управління в умовах невизначеності та ризиків.

Програму викладають висококваліфіковані науково-педагогічні працівники, які мають досвід як у науковій, так і у практичній сфері. Наявність вибіркових дисциплін дозволяє здобувачам формувати індивідуальну освітню траєкторію відповідно до власних потреб і професійних інтересів.

Загалом, освітньо-професійна програма «Менеджмент» є конкурентоспроможною, відповідає сучасним викликам управлінської науки та практики, забезпечує високий рівень підготовки магістрів і має потенціал до подальшого розвитку та вдосконалення і рекомендується до впровадження та реалізації у Вищому навчальному закладі «Київський університет ринкових відносин».

Доцент кафедри товарознавства та
комерційної діяльності у будівництві
Київського національного університету
будівництва і архітектури,
кандидат економічних наук

Людмила АЛАВЕРДЯН

Підпис *Алавердян Л.*
З АС ВІДЧУД

Чальник відділу

25.06.2025



ПЕРЕДМОВА

РОЗРОБЛЕНО проєктною групою у складі:

1. Олена БОРОДІНА – керівник проєктної групи, проректор з науково-педагогічної роботи ВНЗ «Київський університет ринкових відносин», кандидат економічних наук, доцент.
2. Алла ДВИГУН – професор кафедри менеджменту, публічного адміністрування та маркетингу, доктор економічних наук, професор.
3. Юлія КОВАЛЕНКО – доцент кафедри менеджменту, публічного адміністрування та маркетингу, кандидат економічних наук, доцент.

Роботодавці та/або представники професійної, академічної спільноти:

Світлана ПРОХОРЧУК	проректор з науково-методичної роботи ЗВО «Міжнародний університет бізнесу і права», кандидат економічних наук, доцент
Людмила АЛАВЕРДЯН	доцент кафедри товарознавства та комерційної діяльності у будівництві Київського національного університету будівництва і архітектури, кандидат економічних наук, доцент

1. Профіль освітньо-професійної програми

Розділ 1. Загальна інформація		
1.1.	Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Вищий навчальний заклад «Київський університет ринкових відносин» у формі товариства з обмеженою відповідальністю Факультет бізнес-адміністрування та права Кафедра менеджменту, публічного адміністрування та маркетингу
1.2.	Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Другий ступінь вищої освіти Магістр менеджменту
1.3.	Офіційна назва освітньо-професійної програми	Менеджмент
1.4.	Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання – 1 рік 4 місяці
1.5.	Наявність акредитації	Акредитаційна комісія Міністерства освіти і науки України, сертифікат серія НІ № 1190148 від 23.10.2017 року, строк дії сертифікату до 1 липня 2027 року.
1.6.	Цикл/рівень	НРК України – 8 рівень; FQ-EHEA – другий цикл; EQF-LLL – 7 рівень
1.7.	Передумови	Диплом бакалавра
1.8.	Мова(и) викладання	Українська
1.9.	Термін дії освітньо-професійної програми	До завершення повного циклу навчання
1.10	Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	http://kumr.edu.ua/osvitno-profesijni-programy/
Розділ 2. Мета освітньо-професійної програми		
2.1.	Теоретична й практична підготовка висококваліфікованих фахівців з менеджменту, які володіють необхідними навичками і здатні застосовувати сучасні методології (підходи) й методи, технології та практичні інструменти в управлінській, науково-дослідній, навчальній, консультаційній сферах з метою вироблення і реалізації управлінських рішень та дій в організаціях в умовах діджиталізації та у відповідь на виклики бізнес-середовища	
Розділ 3. Характеристика освітньо-професійної програми		
3.1	Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань: D «Бізнес, адміністрування та право» Спеціальність: D3 «Менеджмент» Об’єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та вирішувати складні спеціалізовані задачі й практичні проблеми у сфері управління організаціями та їх підрозділами, на засадах оволодіння системою компетентностей (загальних та фахових). Теоретичний зміст предметної області: • парадигми, закони, закономірності, • принципи, історичні передумови розвитку менеджменту,

		• концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; • функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. Методи, методики та технології: • загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); • методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); • методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); • технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.
3.2.	Орієнтація освітньо-професійної програми	Освітньо-професійна програма орієнтована на формування та розвиток у здобувачів компетентностей, необхідних для здійснення сучасних функцій управління, формування системного, критичного і стратегічного мислення задля забезпечення ефективного управління організаціями з використанням сучасних методів та інструментів менеджменту та цифрових технологій. Структура програми передбачає оволодіння знаннями щодо закономірностей функціонування та розвитку бізнес-організацій в умовах цифрових змін, динамічне оволодіння сучасними управлінськими технологіями, інструментами, методами розробки, аналізування та оцінювання ефективності програм цифровізації систем управління з урахуванням комплексу вимог до здійснення такої діяльності в сучасних організаціях. Програма пропонує комплексний підхід до підготовки магістрів менеджменту та реалізує його через теоретичне навчання й практичну підготовку. Освітні компоненти програми засновані на сучасних концепціях менеджменту та лідерства й спрямовані на їх практичне застосування при виробленні управлінських рішень щодо підвищення конкурентоспроможності та ефективності функціонування бізнес-організацій, забезпечення їх стійкого інноваційного розвитку. Передбачає глибоку практичну підготовку, проведення наукових досліджень на мікро – і/або

		макрорівнях.
3.3.	Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	Спеціальна освіта в галузі знань управління та адміністрування з поглибленою спеціальною підготовкою в сфері менеджменту. Підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог
3.4.	Особливості освітньо-професійної програми	Викладання на освітній програмі передбачає поєднання класичних та сучасних методів, підходів у менеджменті з використанням інноваційних цифрових технологій при виробленні та реалізації управлінських рішень. Практична орієнтація програми на адаптацію менеджменту бізнес-організацій до умов діджиталізації є важливою, зокрема, в контексті сталого євроінтеграційного розвитку України. Програма передбачає вивчення професійно орієнтованих дисциплін на всіх курсах, проходження виробничих практик на провідних підприємствах, високий рівень володіння державною та іноземною мовою, а також стажування за кордоном в рамках програми мобільності Erasmus+.
Розділ 4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання		
4.1.	Придатність до працевлаштування	Працевлаштування випускників програми можливе на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми. Магістри менеджменту, які здобули освіту за освітньою програмою, здатні виконувати професійну роботу за Національним класифікатором України «Класифікатор професій» ДК 003:2010 (КП) та обіймати посади за професійними назвами робіт класифікаційного угруповання «Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів» та інші, що характеризуються спеціальними професійними компетенціями відповідно до узагальненого об'єкта діяльності: 14 Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів 145 Менеджери (управителі) в торгівлі, готелях та закладах ресторанного господарства 1473 Менеджери (управителі) у сфері надання інформації 1474 Менеджери (управителі) у сфері досліджень та розробок 1475.3 Менеджери (управителі) з дослідження ринку та вивчення суспільної думки 1475.4 Менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління, Менеджер (управитель) з адміністративної діяльності 1475.5 Менеджери (управителі) з питань зовнішньоекономічної діяльності 1476.1 Менеджери (управителі) з реклами 1477 Менеджери (управителі) з підбору, забезпечення та

		використання персоналу 149 Менеджери (управителі) в інших видах економічної діяльності 1499 Менеджери (управителі) в інших видах економічної діяльності, не віднесені до інших угруповань
4.2.	Подальше навчання	Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти
Розділ 5. Викладання та оцінювання		
5.1.	Викладання та навчання	Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання, комбінування лекцій, дослідницьких робіт, практичних занять із вирішенням ситуаційних завдань і проблем, використанням кейс-методів, ділових ігор, що розвивають комунікативні й лідерські навички та уміння працювати в команді. Програмою передбачено застосування засобів інформаційно-комунікаційних технологій при викладанні навчальних дисциплін, широко використовується технологія змішаного навчання, при реалізації якої викладачі працюють зі здобувачами у розроблених інтерактивних курсах у цифровому середовищі Microsoft 365, а також комунікаційних цифрових платформах Zoom, Google Meet.
5.2.	Оцінювання	Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти здійснюється за 100-бальною шкалою з оцінкою «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно» при підсумковому контролі у формі екзамену та «зараховано»/«не зараховано» – за формою підсумкового контролю «залік», а також забезпечено ранжування досягнень за шкалою ECTS-рейтинг. Система оцінювання результатів навчання здобувачів з кожної навчальної дисципліни передбачає поточний та підсумковий контроль. Поточний контроль здійснюється шляхом оцінювання продемонстрованих здобувачем знань та набутих умінь й навичок під час їх роботи на заняттях, за виконанні індивідуальні та групові завдання, проекти, підготовлені наукові статті, тези доповідей до конференцій, інші завдання згідно індивідуального навчального плану роботи здобувача. Підсумковий контроль проводиться наприкінці навчального семестру з метою перевірки рівня засвоєння навчального матеріалу та набуття здобувачем відповідних результатів навчання, враховує накопичені ним бали за результатами поточного контролю й відбувається у формі екзамену, підсумкової контрольної роботи, захисту звіту з практики, захисту консультативного проекту в терміни, які передбачені графіком навчального процесу. Здобувач вважається допущеним до підсумкового контролю з дисципліни у разі виконання вимог, визначених нормативними документами Університету. Оцінювання результатів публічного захисту кваліфікаційної магістерської роботи здійснюється на засіданні екзаменаційної комісії й оголошується в день захисту.

Розділ 6. Програмні компетентності		
6.1.	Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог
6.2.	Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні; ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій; ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети; ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів); ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність); ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу
6.3.	Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів; СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани; СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту; СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації; СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління; СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми; СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість; СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом. СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію; СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.
Розділ 7. Програмні результати навчання		
7.1.	Програмні результати навчання	ПР1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах; ПР2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення; ПР3. Проектувати ефективні системи управління

		організаціями; ПР4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї; ПР5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах; ПР6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність; ПР7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті; ПР8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією; ПР9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами; ПР10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач; ПР11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу. ПР12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом); ПР13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).
Розділ 8. Ресурсне забезпечення реалізації програми		
8.1.	Кадрове забезпечення	Науково-педагогічний персонал, залучений до реалізації освітньої програми відповідає кадровим вимогам Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності. Забезпечення реалізації ОПП відбувається передусім науково-педагогічними працівниками кафедри менеджменту, публічного адміністрування та маркетингу, які мають науковий ступінь та вчене звання. Всі викладачі, які задіяні до реалізації освітньої програми мають академічну та/або професійну кваліфікацію.
8.2.	Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу включає приміщення навчальних аудиторій, комп'ютерних класів, з яких частина має мультимедійне обладнання. Проведення лекційних занять здійснюється в аудиторіях, оснащених технічними засобами аудіо і відео-відтворення інформації, доступом до Інтернет, у т.ч за бездротової технологією. Для забезпечення освітнього процесу в дистанційному та змішаному форматі використовуються локальні комп'ютерні мережі з доступом до мережі Інтернет, наявне ліцензоване програмне забезпечення Zoom Meetings for Education, MS Office365, та модульне об'єктно-орієнтоване динамічне навчальне середовище Google Classroom. При проведенні аудиторних занять, використовуються комп'ютерні класи в сучасною комп'ютерною технікою,

		об'єднаною в локальну мережу з підключенням та необмеженим доступом до Інтернет та відповідним програмним забезпеченням, та спеціалізовані кабінети з навчальними стендами, необхідними медіа-засобами. Наявні система сповіщення про повітряну тривогу та належне бомбосховище.
8.3	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне забезпечення ОПП представлено базою бібліотечного фонду. Навчально-методичне забезпечення ОПП включає робочі програми, методичні матеріали та анотації навчальних дисциплін, методичні рекомендації до виконання кваліфікаційної магістерської роботи, навчальну літературу, підручники та монографії, матеріали для самостійного опанування дисциплін, розміщені у відповідних онлайн-курсах. Проведення навчальних занять, конференцій, відкритих лекцій, захистів кваліфікаційних робіт відбувається з використанням ZOOM.
Розділ 9. Академічна мобільність		
9.1.	Національна кредитна мобільність	Національна кредитна мобільність забезпечується на основі співпраці з представниками академічної спільноти закладів вищої освіти України згідно вимог чинного законодавства
9.2.	Міжнародна кредитна мобільність	Можливість міжнародної кредитної мобільності на ОП може бути реалізована здобувачами вищої освіти відповідно до умов укладених угод між КУРВ та закладами країн-партнерів (Erasmus+).
9.3.	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Програма не передбачає можливості навчання іноземних громадян
Розділ 10. Форми атестації здобувачів вищої освіти		
10.1	Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та завершується видачею документа про присудження освітнього ступеня магістра з присвоєнням освітньої кваліфікації магістр менеджменту.
10.2	Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)	Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми в сфері менеджменту, задачі або проблеми в сфері менеджменту, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки. Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.
Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти В ВНЗ «Київський університет ринкових відносин» функціонує система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів: 1. Визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти; 2. Здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;		

3. Щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників університету, регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті університету;

4. Забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;

5. Забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;

6. Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;

7. Забезпечення публічності інформації про освітні програми;

8. Забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками та здобувачами університету, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;

9. Інших процедур і заходів.

7. Перелік нормативних документів

1. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII.
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
2. Закон України «Про вищу освіту» від 28.05.2023.
№ 1556-VII URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>
3. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 № 1341.
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
4. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 № 266.
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/ru/266-2015-%D0%BF#Text>
5. Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про схвалення Концепції розвитку громадянської освіти в Україні» від 03.10.2018 № 710-р.
URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/710-2018-%D1%80#Text>
6. Положення про систему внутрішнього забезпечення якості та моніторинг освітньої діяльності у Вищому навчальному закладі «Київський університет ринкових відносин» (протокол Вченої ради університету від 22.02.23 р. № 6)
7. Положення про організацію освітнього процесу у ВНЗ «Київський університет ринкових відносин» (протокол Вченої ради університету від 25.02.21 р. № 6)
8. Положення про формування, затвердження та оновлення освітніх програм у ВНЗ "Київський університет ринкових відносин" (протокол Вченої ради університету від 25.02.21 р. № 6)
9. Положення про систему запобігання плагіату в академічних текстах працівників та здобувачів вищої освіти ВНЗ «Київський університет ринкових відносин» (протокол Вченої ради університету від 22.02.23 р. № 6)
10. Положення про рейтингове оцінювання науково-педагогічних і педагогічних працівників ВНЗ «Київський університет ринкових відносин» (протокол Вченої ради університету від 31.08.22 р. № 1).

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язковий блок			
1.1. Загальні компетентності			
ОК 1	Методологія та організація наукових досліджень	6	Залік
ОК 2	Психологія управління	6	Залік
1.2. Спеціальні (фахові) компетентності			
ФК 1	Стратегічне управління (з курсовою роботою)	6	Залік, екзамен
ФК 2	Управлінський облік	6	Екзамен
ФК 3	Логістичний менеджмент	6	Екзамен
ФК 4	Міжнародний менеджмент	6	Екзамен
ФК 5	Операційний менеджмент	6	Екзамен
	Всього	42	
Компоненти практичної підготовки			
ПП1	Виробнича практика	4	Залік
ПП2	Переддипломна практика	6	Залік
ПА.01	Підготовка магістерської дипломної роботи	6	Залік
А	Підсумкова атестація	2	
	Всього	18	
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		60	
Вибіркові фахові компоненти ОПП			
ВК 1	Вибіркові фахові компоненти	6	Залік
	Вибіркові фахові компоненти		
ВК 2	Вибіркові фахові компоненти	6	Залік
	Вибіркові фахові компоненти		
ВК 3	Вибіркові фахові компоненти	6	Залік
	Вибіркові фахові компоненти		
ВК 4	Вибіркові фахові компоненти	6	Залік
	Вибіркові фахові компоненти		
ВК 5	Вибіркові фахові компоненти	6	Залік
	Вибіркові фахові компоненти		
	Всього	30	
Загальний обсяг вибірових компонент		30	
ВСЬОГО		90	

2.2. Перелік вибірових компонент ОПП

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Вибіркові фахові компоненти ОПП			
ВК 1	Маркетинговий менеджмент	6	Залік
	Бренд-менеджмент	6	Залік
ВК 2	Міжнародний маркетинг	6	Залік
	Категорійний менеджмент	6	Залік
ВК 3	Управління змінами та впровадження інновацій	6	Залік
	Управління проектами	6	Залік

БК 4	Антикризове управління	6	Залік
	Розвиток бізнесу	6	Залік
БК 5	Управління бізнес-процесами	6	Залік
	Менеджмент персоналу	6	Залік
	Всього	30	

Матриця відповідностей компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

Компетентності	Компоненти освітньо-професійної програми								
	ОК1	ОК2	ФК1	ФК2	ФК3	ФК4	ФК5	ПП1	ПП2
ЗК1	+	+	+		+		+		+
ЗК2	+				+			+	+
ЗК3	+							+	+
ЗК4		+		+		+		+	
ЗК5		+	+					+	
ЗК6	+	+	+					+	
ЗК7	+				+				+
СК1	+	+					+		
СК2		+					+	+	
СК3				+	+			+	
СК4			+			+	+	+	
СК5			+			+	+	+	
СК6				+				+	
СК7			+						
СК8				+				+	
СК9	+	+	+				+	+	+
СК10			+					+	

Матриця відповідностей результатів навчання (РН) компонентами освітньо-професійної програми

	Компоненти освітньо-професійної програми								
	ОК1	ОК2	ФК1	ФК2	ФК3	ФК4	ФК5	ПП1	ПП2
ПР1	+	+	+		+		+	+	
ПР2	+	+	+		+	+	+	+	+
ПР3		+	+					+	
ПР4	+	+	+		+				
ПР5	+		+				+	+	+
ПР6	+	+	+			+	+	+	+
ПР7		+			+			+	
ПР8		+						+	
ПР9	+							+	
ПР10		+		+				+	+
ПР11				+				+	
ПР12		+		+				+	
ПР13	+						+	+	

Пояснювальна записка

Таблиця 1 - Матриця відповідності визначених Стандартом та освітньою програмою компетентностей / результатів навчання дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей (результатів навчання) за НРК	Знання Зн1. Спеціалізовані концептуальні знання, що включають сучасні наукові здобутки у сфері професійної діяльності або галузі знань і є основою для оригінального мислення та проведення досліджень, критичне осмислення проблем у галузі та на межі галузей знань	Уміння/ навички Ум1. Спеціалізовані уміння/навички розв'язання проблем, необхідні для проведення досліджень та/або провадження інноваційної діяльності з метою розвитку нових знань та процедур Ум2. Здатність інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі у широких або мультидисциплінарних контекстах Ум3. Здатність розв'язувати проблеми у нових або незнайомих середовищах за наявності неповної або обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності	Комунікація К1. Зрозуміле і недвозначне донесення власних знань, висновків та аргументації до фахівців і нефаківців, зокрема, до осіб, які навчаються	Відповідальність і автономія ВА1. Управління робочими або навчальними процесами, які є складними, непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів ВА2. Відповідальність за внесок до професійних знань і практики та/або оцінювання результатів діяльності команд та колективів ВА3. Здатність продовжувати навчання з високим ступенем автономії
Загальні компетенції				
ЗК1	Зн1	Ум1, Ум3	К1	ВА1, ВА3
ЗК2			К1	
ЗК3		Ум1, Ум3		ВА1
ЗК4		Ум1, Ум2	К1	ВА1, ВА2
ЗК5				ВА2
ЗК6		Ум1, Ум2		ВА3
ЗК7	Зн1	Ум1, Ум2, Ум3		
Спеціальні компетенції				
СК1	Зн1	Ум1, Ум3		
СК2			К1	ВА1
СК3		Ум1, Ум3	К1	ВА3
СК4		Ум3		
СК5	Зн1		К1	
СК6			К1	ВА1
СК7	Зн1	Ум1		
СК8		Ум1		
СК9	Зн1	Ум1, Ум3		
СК10	Зн1	Ум1, Ум2		ВА1

Таблиця 2 - Матриця відповідності визначених Стандартом та освітньою програмою результатів навчання та компетентностей

[illegible]