

Каталог вибірових дисциплін для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти ОП «Публічне управління та адміністрування» спеціальності D4 Публічне управління та адміністрування

ЕКСПЛІКАЦІЯ ДИСЦИПЛІНИ

Державний протокол

Кафедра, яка забезпечує викладання	Менеджменту, публічного адміністрування та маркетингу
Провідний викладач	Васюк Н.О.
Рівень вищої освіти	Магістр
Спеціальність	D4 Публічне управління та адміністрування
Курс, семестр	1 курс, 1 семестр
Загальний обсяг дисципліни (кредитів ЄКТС/годин)	6 кредитів – 180 годин
Мова викладання	Українська
Вимоги до попередньо набутих компетентностей з дисциплін	Вихідна дисципліна
Перелік тем дисципліни	Тема 1. Предмет, значення і завдання курсу «Дипломатичний протокол та етикет». Тема 2. Роль етикету у професійній діяльності дипломатів та ділових партнерів. Тема 3. Державне службове і протокольне старшинство. Тема 4. Візити у дипломатичному протоколі. Тема 5. Прийоми у дипломатичному протоколі. Тема 6. Організація та проведення візитів та прийомів у дипломатичному протоколі. Тема 7. Протокол ведення переговорів. Тема 8. Дипломатичне листування та дипломатичні документи.
Чому це цікаво (перелік компетентностей)	ЗК02. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо. ЗК04. Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні. ЗК05. Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології. СК01. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти. СК02. Здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери. СК05. Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадянами та налагоджувати ефективні комунікації з ними. СК07. Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування.

<p>Чому можна навчитися (перелік результатів навчання)</p>	<p>РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.</p> <p>РН04. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування.</p> <p>РН08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.</p> <p>РН10. Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності.</p>
<p>Семестровий контроль</p>	<p>Залік</p>

ЕКСПЛІКАЦІЯ ДИСЦИПЛІНИ

Ділова іноземна мова

Кафедра, яка забезпечує викладання	Менеджменту, публічного адміністрування та маркетингу
Провідний викладач	Монастирський В.В.
Рівень вищої освіти	Магістр
Спеціальність	D4 Публічне управління та адміністрування
Курс, семестр	1 курс, 1 семестр
Загальний обсяг дисципліни (кредитів ЄКТС/годин)	6 кредитів – 180 годин
Мова викладання	Англійська
Вимоги до попередньо набутих компетентностей з дисциплін	Вихідна дисципліна
Перелік тем дисципліни	Тема 1. Making Connections / Налагодження ділових зв'язків. Тема 2. Writing a Professional Profile / Створення професійного профілю. Тема 3. Starting a New Business / Початок власної справи. Тема 4. Making Arrangements / Домовленості. Тема 5. Presentations: Using Visual Aids / Наочність під час презентації. Тема 6. Telephoning / Телефонування. Тема 7. Presentations: Structure / Структура презентації. Тема 8. Job applications / Заява про прийняття на роботу. Тема 9. Time management / Тайм-менеджмент. Тема 10. Job interviews / Співбесіда із роботодавцем. Тема 11. Teleconferencing and videoconferencing / Телеконференції та відеоконференції
Чому це цікаво (перелік компетентностей)	ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК04. Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні. ЗК06. Здатність до професійного спілкування іноземною мовою.
Чому можна навчитися (перелік результатів навчання)	РН08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм. РН09. Спілкуватися іноземною мовою на професійну тематику, обговорювати проблеми публічного управління та результати досліджень.
Семестровий контроль	Залік

ЕКСПЛІКАЦІЯ ДИСЦИПЛІНИ

Стратегічне управління

Кафедра, яка забезпечує викладання	Менеджменту, публічного адміністрування та маркетингу
Провідний викладач	Бородіна О.М.
Рівень вищої освіти	Магістр
Спеціальність	D4 Публічне управління та адміністрування
Курс, семестр	1 курс, 1 семестр
Загальний обсяг дисципліни (кредитів ЄКТС/годин)	6 кредитів – 180 годин
Мова викладання	Українська
Вимоги до попередньо набутих компетентностей з дисциплін	Набуті компетенції освітніх програм галузі знань 07 Управління та адміністрування
Перелік тем дисципліни	Тема 1. Теоретичні концепти та еволюція стратегічного управління. Тема 2. Стратегічне мислення в публічному управлінні та адмініструванні, стратегічна культура та учасники стратегічних змін. Тема 3. Методи аналізу та прогнозування у стратегічному управлінні. Тема 4. Формування та етапи реалізації стратегічних планів. Тема 5. Процедурні особливості стратегічного управління у публічному секторі. Тема 6. Організація впровадження стратегії : структура, мотивація, контроль. Тема 7. Управління змінами та розвитком.
Чому це цікаво (перелік компетентностей)	ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК02. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо. ЗК03. Здатність розробляти та управляти проектами. ЗК04. Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні. ЗК05. Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології. ЗК07. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). СК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.
Чому можна навчитися (перелік результатів навчання)	РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень. РН04. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування. РН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загальноорганізаційних структур. РН07. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи.

	<p>PH08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.</p> <p>PH11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.</p> <p>PH12. Планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків.</p>
Семестровий контроль	Залік

ЕКСПЛІКАЦІЯ ДИСЦИПЛІНИ

Інституційний менеджмент

Кафедра, яка забезпечує викладання	Менеджменту, публічного адміністрування та маркетингу
Провідний викладач	Грозний І.С.
Рівень вищої освіти	Магістр
Спеціальність	D4 Публічне управління та адміністрування
Курс, семестр	1 курс, 1 семестр
Загальний обсяг дисципліни (кредитів ЄКТС/годин)	6 кредитів – 180 годин
Мова викладання	Українська
Вимоги до попередньо набутих компетентностей з дисциплін	Набуті компетенції освітніх програм галузі знань 07 Управління та адміністрування
Перелік тем дисципліни	<p>Тема 1. Теоретичні основи інституційного менеджменту</p> <p>Тема 2. Інституційна теорія та її розвиток у сучасній економічній та управлінській науці</p> <p>Тема 3. Інституційна структура системи публічного управління</p> <p>Тема 4. Інституційне середовище функціонування органів публічної влади</p> <p>Тема 5. Інституційний розвиток і трансформації системи публічного управління</p> <p>Тема 6. Інституційний механізм формування та реалізації публічної політики</p> <p>Тема 7. Інституційна спроможність органів державної влади та місцевого самоврядування</p> <p>Тема 8. Інституційний дизайн у системі публічного управління</p> <p>Тема 9. Інституційні зміни та управління реформами у публічному секторі</p> <p>Тема 10. Інституційні ризики та бар'єри розвитку публічного управління</p> <p>Тема 11. Інституційні засади децентралізації влади</p> <p>Тема 12. Інституційна взаємодія держави, бізнесу та громадянського суспільства</p> <p>Тема 13. Інституційне забезпечення прозорості, підзвітності та антикорупційної політики</p> <p>Тема 14. Інституційні аспекти стратегічного управління розвитком територій</p> <p>Тема 15. Цифровізація публічного управління та інституційні трансформації</p> <p>Тема 16. Міжнародний досвід інституційного розвитку публічного управління</p> <p>Тема 17. Інституційна ефективність органів публічної влади: методи оцінювання</p> <p>Тема 18. Перспективи інституційної модернізації системи публічного управління в Україні</p>
Чому це цікаво (перелік компетентностей)	<p>СК02. Здатність організувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери.</p> <p>СК05. Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами та громадянами.</p>

	<p>СК07. Здатність готувати проекти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції та надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам.</p> <p>СК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на різних рівнях управління.</p> <p>СК10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції.</p>
<p>Чому можна навчитися (перелік результатів навчання)</p>	<p>РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.</p> <p>РН02. Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення.</p> <p>РН03. Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції.</p> <p>РН07. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи.</p> <p>РН08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.</p> <p>РН11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.</p> <p>РН12. Планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків.</p>
<p>Семестровий контроль</p>	<p>Залік</p>

ЕКСПЛІКАЦІЯ ДИСЦИПЛІНИ

Економічна політика та фінансовий менеджмент в публічному управлінні

Кафедра, яка забезпечує викладання	Менеджменту, публічного адміністрування та маркетингу
Провідний викладач	Тарасова Г.О.
Рівень вищої освіти	Магістр
Спеціальність	D4 Публічне управління та адміністрування
Курс, семестр	1 курс, 2 семестр
Загальний обсяг дисципліни (кредитів ЄКТС/годин)	6 кредитів – 180 годин
Мова викладання	Українська
Вимоги до попередньо набутих компетентностей з дисциплін	ОФК4 Основи публічного управління
Перелік тем дисципліни	<p>Тема 1. Теоретичні основи економічної політики держави</p> <p>Тема 2. Механізми формування та реалізації державної економічної політики</p> <p>Тема 3. Макроекономічна стабілізаційна політика держави</p> <p>Тема 4. Бюджетна політика держави та її роль у публічному управлінні</p> <p>Тема 5. Фінансова система держави та її інституційна структура</p> <p>Тема 6. Бюджетний процес у системі публічного управління</p> <p>Тема 7. Фінансовий менеджмент у державному секторі: сутність та принципи</p> <p>Тема 8. Стратегічне та програмно-цільове бюджетування</p> <p>Тема 9. Управління державними фінансовими ресурсами</p> <p>Тема 10. Фінансове забезпечення діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування</p> <p>Тема 11. Фінансовий контроль і аудит у публічному секторі</p> <p>Тема 12. Управління державним боргом та державними запозиченнями</p> <p>Тема 13. Фінансовий менеджмент у системі місцевого самоврядування</p> <p>Тема 14. Фіскальна децентралізація та її роль у розвитку територій</p> <p>Тема 15. Державні інвестиції та управління публічними фінансовими проектами</p> <p>Тема 16. Прозорість, підзвітність та антикорупційні механізми у сфері публічних фінансів</p> <p>Тема 17. Цифровізація управління публічними фінансами (e-budget, відкриті фінанси)</p> <p>Тема 18. Міжнародний досвід формування економічної політики та управління публічними фінансами</p>
Чому це цікаво (перелік компетентностей)	<p>СК02. Здатність організувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери (зокрема у сфері економічної та фінансової політики).</p> <p>СК03. Здатність організувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів (аналіз фінансових показників, бюджетних даних, економічних індикаторів).</p> <p>СК04. Здатність визначати показники сталого розвитку на різних рівнях управління (через систему економічних і фінансових індикаторів).</p>

	<p>СК07. Здатність готувати проекти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції та доповіді щодо економічної та бюджетної політики.</p> <p>СК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем (державні та регіональні програми розвитку, бюджетні стратегії).</p> <p>СК10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням європейських стандартів економічної та фінансової політики.</p>
<p>Чому можна навчитися (перелік результатів навчання)</p>	<p>РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.</p> <p>РН02. Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення.</p> <p>РН04. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування.</p> <p>РН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загальноорганізаційних структур.</p> <p>РН07. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи.</p> <p>РН11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.</p>
<p>Семестровий контроль</p>	<p>Залік</p>

ЕКСПЛІКАЦІЯ ДИСЦИПЛІНИ

Глобалізація та політика національної безпеки

Кафедра, яка забезпечує викладання	Менеджменту, публічного адміністрування та маркетингу
Провідний викладач	Грозний І.С.
Рівень вищої освіти	Магістр
Спеціальність	D4 Публічне управління та адміністрування
Курс, семестр	1 курс, 2 семестр
Загальний обсяг дисципліни (кредитів ЄКТС/годин)	6 кредитів – 180 годин
Мова викладання	Українська
Вимоги до попередньо набутих компетентностей з дисциплін	ОФК1 Публічна політика ОФК4 Основи публічного управління
Перелік тем дисципліни	Тема 1. Теоретичні засади глобалізації Тема 2. Глобалізація як фактор трансформації системи міжнародних відносин Тема 3. Національна безпека держави: сутність, структура та основні складові Тема 4. Система забезпечення національної безпеки держави Тема 5. Вплив глобалізації на політику національної безпеки Тема 6. Політична та військова безпека в умовах глобалізації Тема 7. Економічна безпека держави в глобалізованому світі Тема 8. Інформаційна безпека та кібербезпека в умовах цифрової трансформації Тема 9. Енергетична безпека держави Тема 10. Соціальна та гуманітарна безпека у контексті глобалізаційних процесів Тема 11. Екологічна безпека та глобальні екологічні виклики Тема 12. Міжнародні організації та їх роль у забезпеченні глобальної та національної безпеки Тема 13. Гібридні загрози та новітні виклики національній безпеці Тема 14. Політика національної безпеки України в умовах глобальних трансформацій Тема 15. Європейська та євроатлантична інтеграція як фактор зміцнення національної безпеки України Тема 16. Державна політика у сфері кризового управління та реагування на загрози Тема 17. Стратегічне планування у сфері національної безпеки Тема 18. Міжнародний досвід формування та реалізації політики національної безпеки
Чому це цікаво (перелік компетентностей)	СК06. Здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки України. СК10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції.
Чому можна навчитися (перелік результатів навчання)	РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень. РН03. Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції. РН07. Уміти розробляти національні/регіональні програмні

	<p>документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи.</p> <p>РН08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.</p> <p>РН11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.</p>
Семестровий контроль	Залік

ЕКСПЛІКАЦІЯ ДИСЦИПЛІНИ

Антимонопольне регулювання і контроль

Кафедра, яка забезпечує викладання	Менеджменту, публічного адміністрування та маркетингу
Провідний викладач	Кашпур Л.М.
Рівень вищої освіти	Магістр
Спеціальність	D4 Публічне управління та адміністрування
Курс, семестр	2 курс, 3 семестр
Загальний обсяг дисципліни (кредитів ЄКТС/годин)	6 кредитів – 180 годин
Мова викладання	Українська
Вимоги до попередньо набутих компетентностей з дисциплін	ОФК1 Публічна політика ОФК4 Основи публічного управління
Перелік тем дисципліни	<p>Тема 1. Сутність антимонопольного регулювання. Предмет та завдання дисципліни. Законодавче та організаційно-правове забезпечення антимонопольного регулювання.</p> <p>Тема 2. Антимонопольний комітет як провідна інституція у сфері захисту економічної конкуренції в Україні.</p> <p>Тема 3. Дослідження ринку та його структури. Оцінка конкурентного середовища.</p> <p>Тема 4. Державний контроль за дотриманням конкурентно-антимонопольного законодавства. Контроль концентрації та узгоджених дій суб'єктів господарювання.</p> <p>Тема 5. Антимонопольне регулювання підприємницької діяльності. Державний контроль за монополістичним ціноутворенням.</p> <p>Тема 6. Особливості регулювання діяльності суб'єктів природних монополій.</p> <p>Тема 7. Державне регулювання конкурентного середовища окремих товарних ринків.</p> <p>Тема 8. Особливості розвитку та захисту конкуренції на ринках послуг України. Контроль за станом конкуренції на ринку адміністративних послуг.</p>
Чому це цікаво (перелік компетентностей)	<p>СК02. Здатність організувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери (зокрема органів, що здійснюють державне регулювання конкуренції).</p> <p>СК01. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію та вирішувати конфлікти між суб'єктами ринку.</p> <p>СК06. Здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення економічної та національної безпеки (через запобігання монополізації стратегічних ринків).</p> <p>СК09. Здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері аналізу ринкової конкуренції.</p>
Чому можна навчитися (перелік результатів навчання)	<p>РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.</p> <p>РН02. Розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення.</p> <p>РН11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі,</p>

	наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.
Семестровий контроль	Залік

ЕКСПЛІКАЦІЯ ДИСЦИПЛІНИ

Електронне врядування

Кафедра, яка забезпечує викладання	Менеджменту, публічного адміністрування та маркетингу
Провідний викладач	Кашпур Л.М.
Рівень вищої освіти	Магістр
Спеціальність	D4 Публічне управління та адміністрування
Курс, семестр	2 курс, 3 семестр
Загальний обсяг дисципліни (кредитів ЄКТС/годин)	6 кредитів – 180 годин
Мова викладання	Українська
Вимоги до попередньо набутих компетентностей з дисциплін	ОФК1 Публічна політика ОФК4 Основи публічного управління
Перелік тем дисципліни	Тема 1. Введення в електронне врядування. Тема 2. Технології та інструменти електронної демократії. Тема 3. Цифрове управління та адміністрування. Тема 4. Цифрова економіка та суспільство. Тема 5. Вплив воєнного стану та поствоєнного періоду.
Чому це цікаво (перелік компетентностей)	СК02. Здатність організувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери (зокрема органів, що здійснюють державне регулювання конкуренції). СК03. Здатність організувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій, зокрема розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування.
Чому можна навчитися (перелік результатів навчання)	РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень. РН04. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування. РН05. Визначати пріоритетні напрями впровадження електронного урядування та розвитку електронної демократії. РН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загальноорганізаційних структур. РН08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.
Семестровий контроль	Залік

ЕКСПЛІКАЦІЯ ДИСЦИПЛІНИ

Управління змінами та впровадження інновацій

Кафедра, яка забезпечує викладання	Менеджменту, публічного адміністрування та маркетингу
Провідний викладач	Тарасова Г.О.
Рівень вищої освіти	Магістр
Спеціальність	D4 Публічне управління та адміністрування
Курс, семестр	2 курс, 3 семестр
Загальний обсяг дисципліни (кредитів ЄКТС/годин)	6 кредитів – 180 годин
Мова викладання	Українська
Вимоги до попередньо набутих компетентностей з дисциплін	ОФК1 Публічна політика ОФК4 Основи публічного управління
Перелік тем дисципліни	Тема 1. Основи управління змінами. Тема 2. Процеси впровадження змін. Тема 3. Стратегічне управління змінами. Тема 4. Стратегічне управління змінами. Тема 5. Інновації та креативність у змінах. Тема 6. Опір змінам. Тема 7. Управління змінами в контексті воєнного стану та поствоєнного відновлення. Тема 8. Розвиток командної роботи та лідерства в управлінні змінами.
Чому це цікаво (перелік компетентностей)	ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК02. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо. ЗК03. Здатність розробляти та управляти проектами. ЗК04. Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні. ЗК05. Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології. СК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.
Чому можна навчитися (перелік результатів навчання)	РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень. РН04. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування. РН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загальноорганізаційних структур. РН07. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи. РН08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та

	<p>комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.</p> <p>РН11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.</p>
Семестровий контроль	Залік

ЕКСПЛІКАЦІЯ ДИСЦИПЛІНИ

Публічне управління сталим розвитком

Кафедра, яка забезпечує викладання	Менеджменту, публічного адміністрування та маркетингу
Провідний викладач	Кравченко І.С.
Рівень вищої освіти	Магістр
Спеціальність	D4 Публічне управління та адміністрування
Курс, семестр	2 курс, 3 семестр
Загальний обсяг дисципліни (кредитів ЄКТС/годин)	6 кредитів – 180 годин
Мова викладання	Українська
Вимоги до попередньо набутих компетентностей з дисциплін	ОФК1 Публічна політика ОФК4 Основи публічного управління
Перелік тем дисципліни	<p>Тема 1. Концепція сталого розвитку: сутність та еволюція</p> <p>Тема 2. Глобальні цілі сталого розвитку ООН (SDGs) та їх значення для державної політики</p> <p>Тема 3. Інституційні засади публічного управління сталим розвитком</p> <p>Тема 4. Державна політика сталого розвитку: принципи, інструменти та механізми реалізації</p> <p>Тема 5. Стратегічне планування сталого розвитку на національному рівні</p> <p>Тема 6. Сталий розвиток регіонів і територіальних громад</p> <p>Тема 7. Економічний вимір сталого розвитку та роль державної економічної політики</p> <p>Тема 8. Соціальний вимір сталого розвитку: забезпечення якості життя населення</p> <p>Тема 9. Екологічна політика держави та екологічна безпека</p> <p>Тема 10. Публічне управління природними ресурсами</p> <p>Тема 11. Цифровізація та інновації у забезпеченні сталого розвитку</p> <p>Тема 12. Фінансові механізми забезпечення сталого розвитку</p> <p>Тема 13. Партнерство держави, бізнесу та громадянського суспільства у досягненні цілей сталого розвитку</p> <p>Тема 14. Моніторинг та оцінювання політики сталого розвитку</p> <p>Тема 15. Європейська політика сталого розвитку та інтеграційні процеси</p> <p>Тема 16. Публічне управління сталим розвитком у контексті відбудови України</p> <p>Тема 17. Міжнародний досвід реалізації політики сталого розвитку</p> <p>Тема 18. Перспективи реалізації цілей сталого розвитку в Україні</p>
Чому це цікаво (перелік компетентностей)	<p>ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК02. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК03. Здатність розробляти та управляти проєктами.</p> <p>ЗК04. Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні.</p> <p>ЗК05. Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології.</p> <p>СК04. Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>СК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку</p>

	соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.
Чому можна навчитися (перелік результатів навчання)	<p>РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.</p> <p>РН04. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування.</p> <p>РН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загальноорганізаційних структур.</p> <p>РН07. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи.</p> <p>РН08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.</p> <p>РН11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.</p>
Семестровий контроль	Залік

ЕКСПЛІКАЦІЯ ДИСЦИПЛІНИ

Соціальний розвиток

Кафедра, яка забезпечує викладання	Менеджменту, публічного адміністрування та маркетингу
Провідний викладач	Кравченко І.С.
Рівень вищої освіти	Магістр
Спеціальність	D4 Публічне управління та адміністрування
Курс, семестр	2 курс, 3 семестр
Загальний обсяг дисципліни (кредитів ЄКТС/годин)	6 кредитів – 180 годин
Мова викладання	Українська
Вимоги до попередньо набутих компетентностей з дисциплін	ОФК1 Публічна політика ОФК4 Основи публічного управління
Перелік тем дисципліни	Тема 1. Предмет, метод і завдання дисципліни. Тема 2. Модернізація системи соціальних відносин. Тема 3. Теоретико-методологічні підходи до аналізу соціального розвитку. Тема 4. Державна політика соціального розвитку. Тема 5. Проблемні питання формування єдиного гуманітарного простору в Україні. Тема 6. Організаційний розвиток соціальних структур. Тема 7. Теоретичні засади діагностики соціального розвитку. Тема 8. Застосування методів діагностики регіонального соціального розвитку в системі публічного управління та адміністрування.
Чому це цікаво (перелік компетентностей)	СК01. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти. СК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.
Чому можна навчитися (перелік результатів навчання)	РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень. РН03. Знати основні засади національної безпеки та уміти попереджати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам України в межах своєї професійної компетенції. РН04. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування. РН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загальноорганізаційних структур. РН07. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи. РН11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.

Семестровий контроль	Залік
----------------------	-------

ЕКСПЛІКАЦІЯ ДИСЦИПЛІНИ

Управління проєктами

Кафедра, яка забезпечує викладання	Менеджменту, публічного адміністрування та маркетингу
Провідний викладач	Грозний І.С.
Рівень вищої освіти	Магістр
Спеціальність	D4 Публічне управління та адміністрування
Курс, семестр	2 курс, 3 семестр
Загальний обсяг дисципліни (кредитів ЄКТС/годин)	6 кредитів – 180 годин
Мова викладання	Українська
Вимоги до попередньо набутих компетентностей з дисциплін	ОФК1 Публічна політика ОФК4 Основи публічного управління
Перелік тем дисципліни	Тема 1. Вступ до управління проєктами. Тема 2. Основи управління проєктами. Тема 3. Методи та інструменти управління проєктами. Тема 4. Управління ресурсами, ризиками та інноваціями. Тема 5. Специфіка управління проєктами в різних сферах. Тема 6. Управління портфелями проєктів та програмами. Тема 7. Командна робота і професійність в управлінні проєктами. Тема 8. Управління проєктами в умовах воєнного стану та поствоєнного відновлення.
Чому це цікаво (перелік компетентностей)	ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК02. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо. ЗК03. Здатність розробляти та управляти проєктами. ЗК04. Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні. ЗК05. Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології. СК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.
Чому можна навчитися (перелік результатів навчання)	РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень. РН04. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування. РН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проєктами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проєктуванні та реорганізації управлінських та загальноорганізаційних структур. РН07. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи. РН08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та

	<p>адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.</p> <p>РН11. Розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень.</p>
Семестровий контроль	Залік